

数智运维 用心服务

用友
yonyou

NC Cloud 打印宝典

客户服务支持中心

当前版本：NCC20200623



目录

1 基本流程	5
2 打印变量设置	5
2.1 功能描述	5
2.2 功能详解	6
2.3 应用操作	6
2.3.1 如何设置常量	6
2.3.2 如何设置变量	6
2.3.3 如何设置常量+变量	7
2.3.4 如何设置自定义变量	7
3 单元格设置	8
3.1 功能描述	8
3.2 功能详解	8
3.3 应用操作	8
3.3.1 如何设置字体	8
3.3.2 如何合并/拆分单元格	8
3.3.3 如何设置边框	9
3.3.4 如何设置行高/列宽	9
3.3.5 如何设置固定行/列	10
3.3.6 如何设置动态行高	11
3.3.7 如何设置动态列	12
3.3.8 如何设置页眉/页脚	14
3.3.9 如何设置对齐方式	16
4 页面设置	17
4.1 功能描述	17
4.2 功能详解	17
4.3 应用操作	17
4.3.1 如何设置纸型	17
4.3.2 如何设置页边距	17
4.3.3 如何设置页码	18

4.3.4 如何设置基准线	19
5 场景设置	19
5.1 功能描述.....	19
5.2 功能详解.....	19
5.3 应用实例.....	20
5.3.1 普通场景.....	20
5.3.2 强制分页场景	21
5.3.3 凭证场景.....	23
5.3.4 卡片场景.....	23
5.3.5 工资条场景.....	24
6 附加审批信息.....	25
6.1 功能描述.....	25
6.2 功能详解.....	25
6.3 应用实例.....	26
6.3.1 如何打印单据的所有历史审批人信息.....	26
6.3.2 如何自定义审批流的打印模板.....	26
7 模板分配	28
7.1 功能描述.....	28
7.2 功能详解.....	28
7.3 应用操作.....	29
7.3.1 打印模板如何设置默认.....	29
7.3.2 打印模板如何分配.....	29
8 常见问题	30
8.1 基础设置问题.....	30
8.1.1 打印机如何添加自定义纸型	30
8.1.2 轻量端打印模板在哪设置.....	32
8.1.3 轻量端打印提示未检测到插件服务.....	33
8.2 凭证打印问题.....	34
8.2.1 连续打印凭证，第一页打印正常，第二页开始内容向上错位.....	34
8.2.2 凭证打印，辅助核算不需要显示【】	34

8.2.3 凭证打印如何实现只打印部分辅助核算	36
8.2.4 凭证打印预览正常，打印时显示不全	37
8.2.5 打印凭证位置不对，整体偏右，如何调整	38
8.2.6 打印凭证，只打印奇数页，不打印偶数页	38
8.2.7 如何设置一张纸打印多张凭证	39
8.2.8 如何设置一张凭证打印多联	39
8.2.9 凭证预览正常，打印出来方向反了	39
8.2.10 打印凭证提示固定列宽超过纸张宽度	39
8.2.11 如何调整凭证维护节点 “打印凭证” 按钮位置	39
8.2.12 轻量端打印凭证提示未能加载 PDF 文档	40
8.3 账表打印问题	40
8.3.1 三栏式总账、三栏式明细账、序时账如何打印全部数据	40
8.3.2 账表打印时怎么从指定页码开始打印	41
8.3.3 账表打印预览正常，打印时右侧余额显示不全	41
8.3.4 多栏账打印标题如何显示科目名称	41
8.3.5 辅助明细账打印标题如何显示一级科目/末级科目名称	43
8.4 工资条打印问题	43
8.4.1 轻量端薪资条无法按模板打印，选择不到模板	43
8.4.2 薪资条查询部分人员打印全部，如何实现只打印部分人员	43
8.4.3 薪资条打印模板设置中无法显示数据源变量	43
8.5 卡片打印问题	43
8.5.1 卡片打印如何显示二维码	43
8.5.2 卡片打印如何显示条形码	45

NC Cloud 打印宝典

打印模板主要是设置需要打印的条目等信息，为系统中支持打印的应用节点提供打印模板样式。本宝典主要以NCC1909版本为主进行打印模板配置的介绍，包括基础设置、主要应用场景的设置方法和常见问题的解决方案。其他版本也可参考本宝典、结合实际业务参考并验证使用，操作过程中如涉及到使用补丁或脚本解决问题，请务必提前做好备份工作，注意在测试环境先进行验证后使用。发现版本差异及对手册内容理解存在疑问时，请及时咨询用友官方热线4006600588-按2技术咨询，输入贵公司的服务识别码及密码，转技术人工客服咨询确认。

1 基本流程

打印模板在〔模板设置-集团/业务单元〕中进行设置，当系统预置的打印模无法满足实际需求时，可以通过自定义打印模板实现。NC Cloud 重量端和轻量端都支持打印模板设置，互不影响，轻量端打印需安装 NC Cloud print 插件并启用该服务。

自定义一个打印模板的基本流程如下：

- 1) 新增/复制系统预置的打印模板
- 2) 打印变量设置
- 3) 单元格设置
- 4) 页面设置
- 5) 场景设置
- 6) 附加审批信息设置
- 7) 模板设置默认或分配

2 打印变量设置

2.1 功能描述

打印内容由模板上的常量和变量来决定。变量是对要打印的数据的抽象，在实际打印或预览时，用到的打印变量会被赋值。一共有四种类型的变量：元数据变量、数据源变量、自定义变量和系统变量。

2.2 功能详解

- 1) 常量：需要固定打印的内容。
- 2) 元数据变量：当前单据实体对应的所有字段变量。
- 3) 数据源变量：节点预置的变量，从开发人员创建的数据源获取值，应用程序通过这些变量传递打印数据。
- 4) 自定义变量：间接地通过公式获取值。
- 5) 系统变量：它的值来源于系统预置的数据或当前客户端的信息，比如单位名称、日期、用户等，此外，在模板管理界面通过“上传图片”上传的图片也作为系统变量出现在“系统变量”列表中。

2.3 应用操作

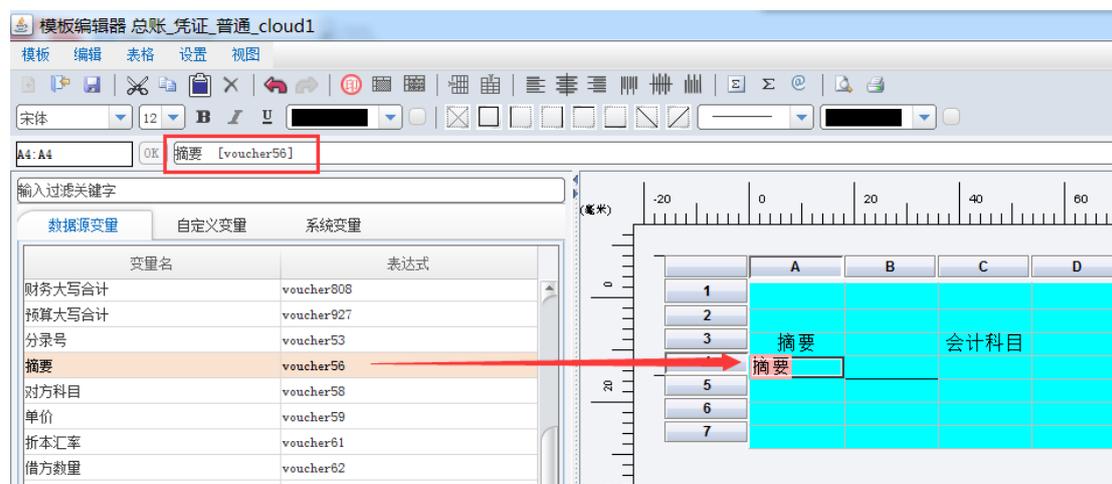
2.3.1 如何设置常量

双击蓝色背景单元格，当背景变成白色后直接输入内容即可。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2									
3	摘要		会计科目					借方本币	贷方本币
4									
5									
6									
7									

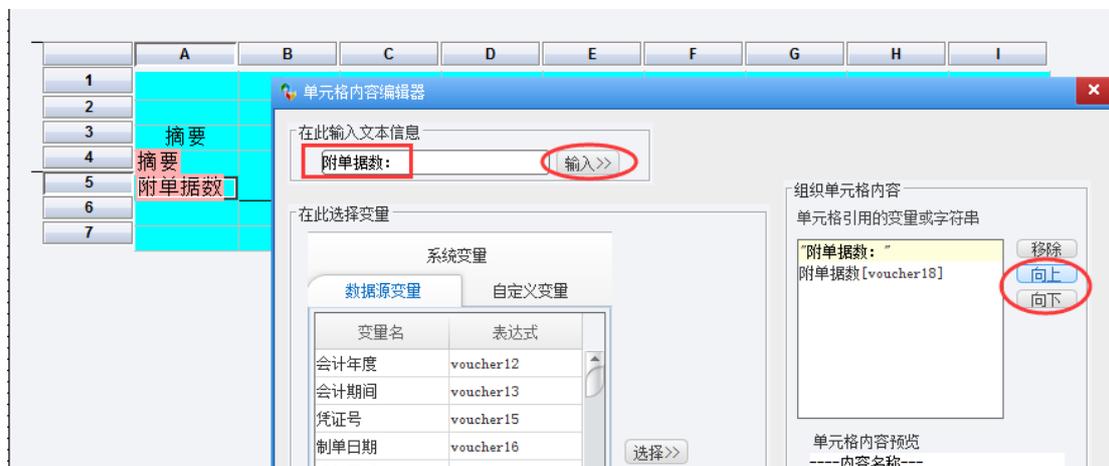
2.3.2 如何设置变量

打印变量可以通过拖拽方式从变量列表添加到模板中。



2.3.3 如何设置常量+变量

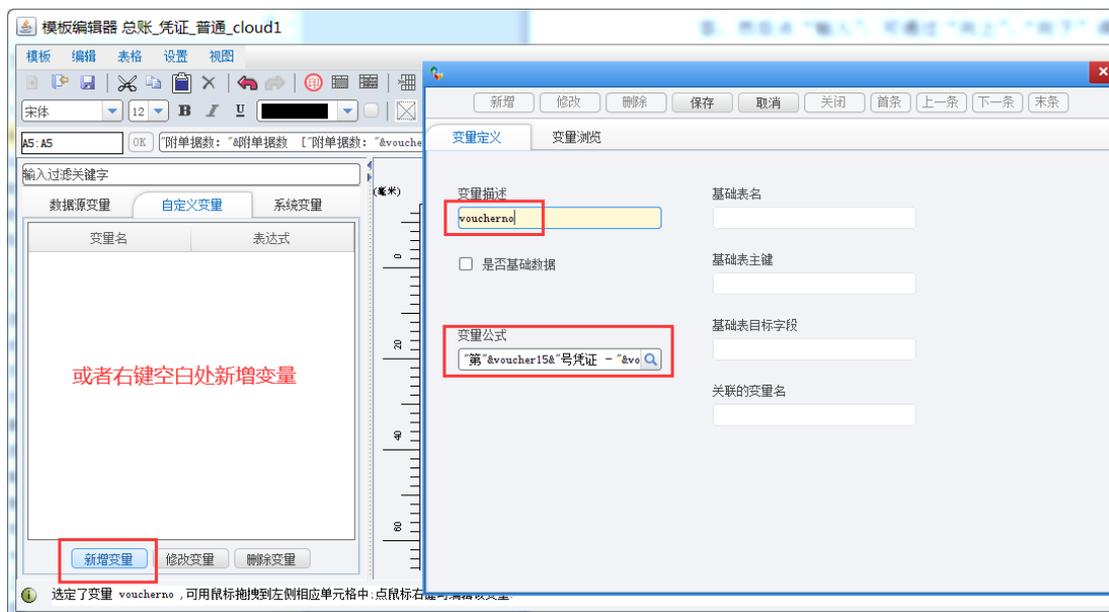
通过拖拽先设置变量，设置完变量内容后双击单元格，在文本信息里输入常量内容，然后点击“输入”，可通过“向上”、“向下”调整常量和变量的先后顺序。



2.3.4 如何设置自定义变量

通过按钮新增自定义变量，同时还可以在自定义变量列表通过鼠标右键快捷菜单来增加、修改删除自定义变量。

比如定义一个“第 X 号凭证-当前页号/合计页号”的自定义变量，首先输入变量描述，然后点击变量公式按钮，在弹出的公式定义界面定义变量取值方式“第"&voucher15&"号凭证 - "&voucher91&"/"&voucher92。”



3 单元格设置

3.1 功能描述

输出模板编辑器的操作与 Excel 的操作类似，其基本元素是单元格。对于单元格可以定义字体、颜色、边框、文本对齐方式、合并单元格、拆分单元格；对于行，可以定义行高、插入行、删除行、设置固定/动态行；对于列，可以定义列宽、插入列、删除列、设置固定/动态列，这些功能使得输出模板的外观可方便灵活地配置。

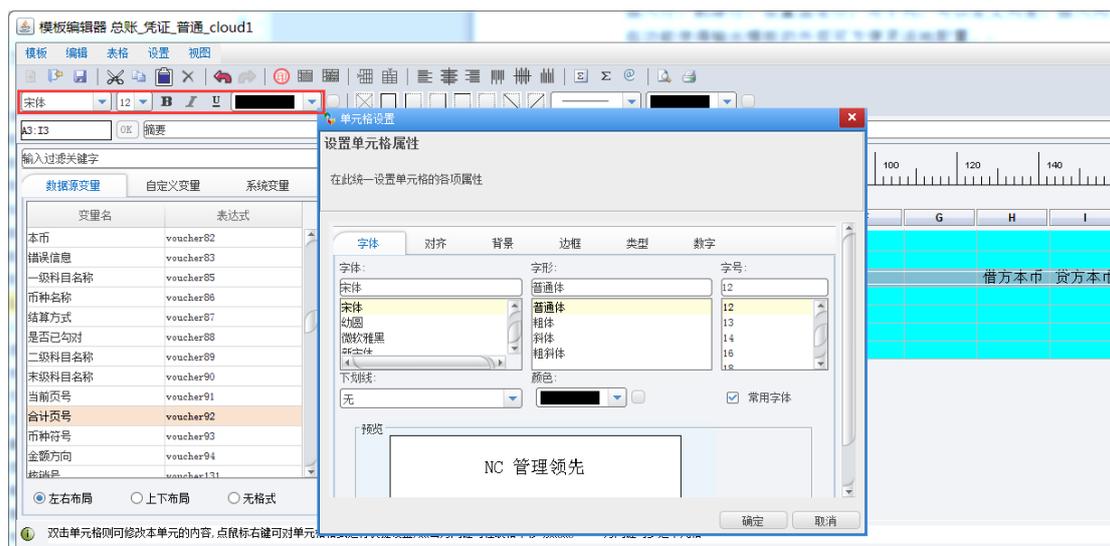
3.2 功能详解

- 1) 字体：在字体页签，可定义单元格字体、字形、字号、颜色、下划线，支持多种字体，多种字号，多种颜色，4 种字形，4 种下划线。
- 2) 边框：在边框页签，可定义单元格边框，支持多种边框样式及颜色。
- 3) 对齐：在对齐页签，可定义单元格水平对齐方式、垂直对齐方式、文字方向、多行显示行间距、相邻单元格内容相同时合并方式、文本折断方式

3.3 应用操作

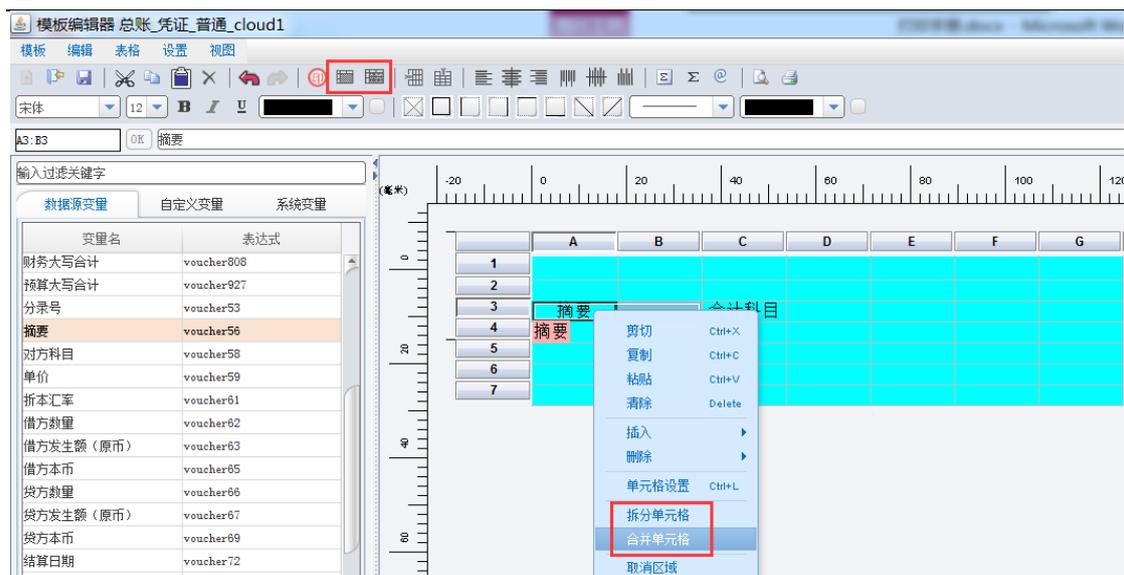
3.3.1 如何设置字体

通过快捷按钮设置，或者点右键-单元格设置，在字体页签进行操作。



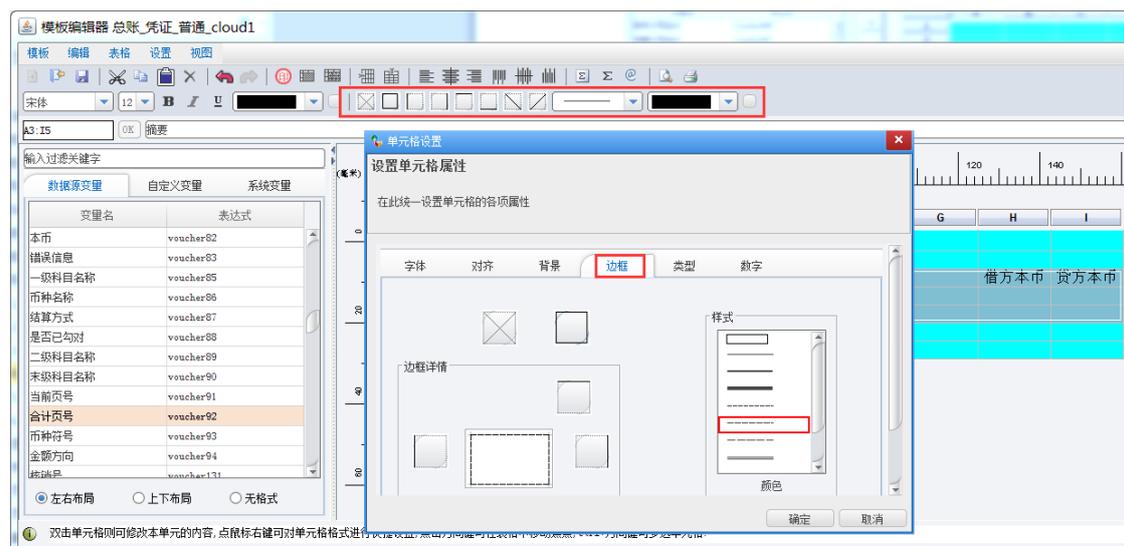
3.3.2 如何合并/拆分单元格

通过快捷按钮设置，或者点右键-拆分单元格/合并单元格进行操作。



3.3.3 如何设置边框

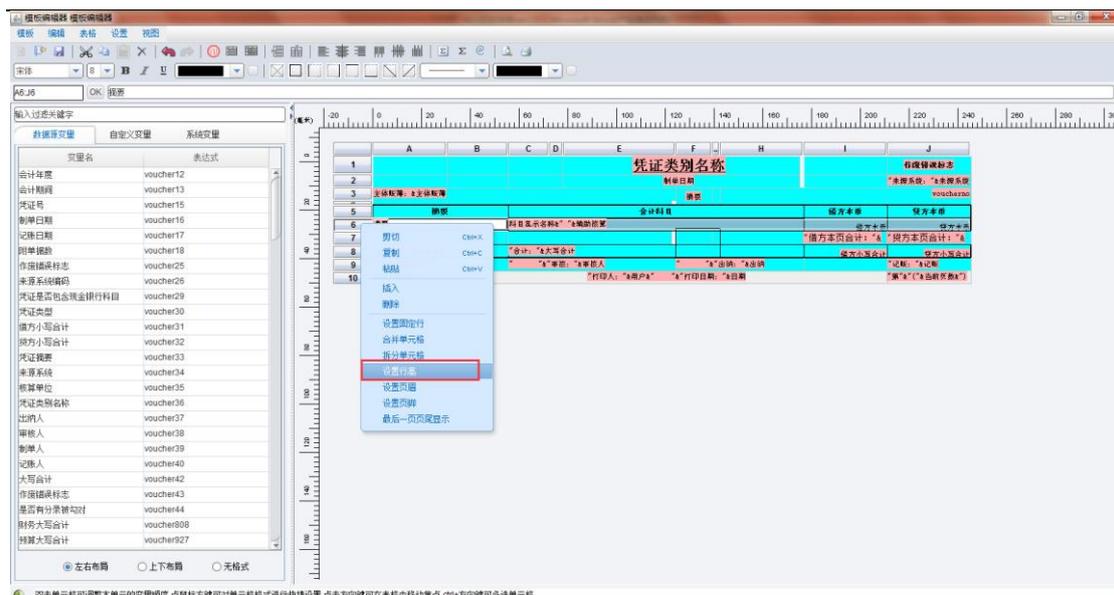
通过快捷按钮设置，或者点右键-单元格设置，在边框页签进行操作。



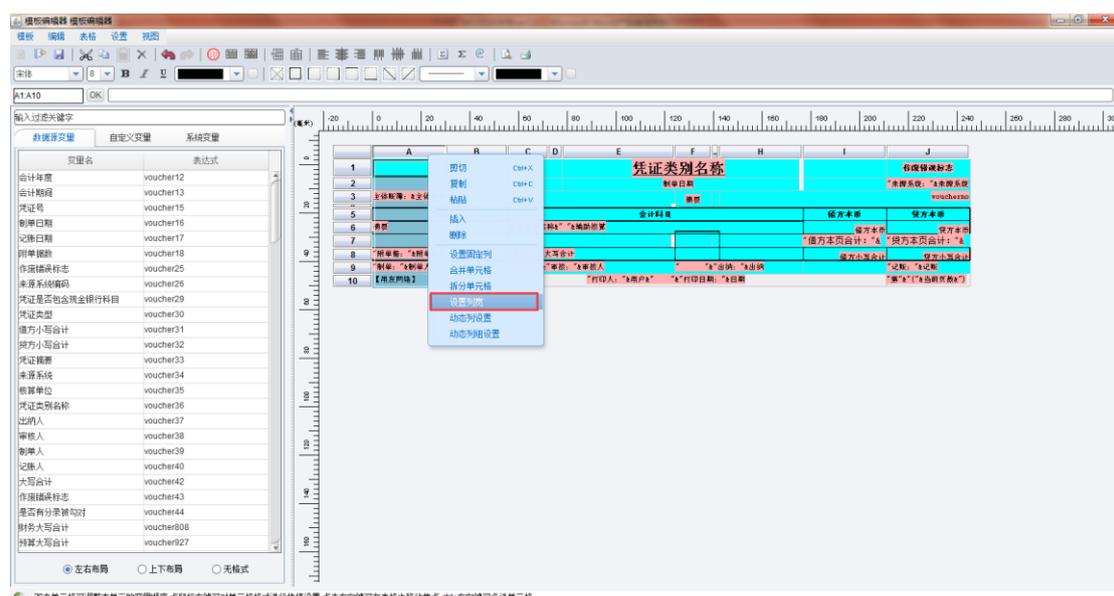
【注意：套打模板因打印纸自带边框，所以一般不需要设置边框。】

3.3.4 如何设置行高/列宽

设置行高，选中整行点击右键-设置行高，或者直接拖宽（此操作与 Excel 操作类似）。



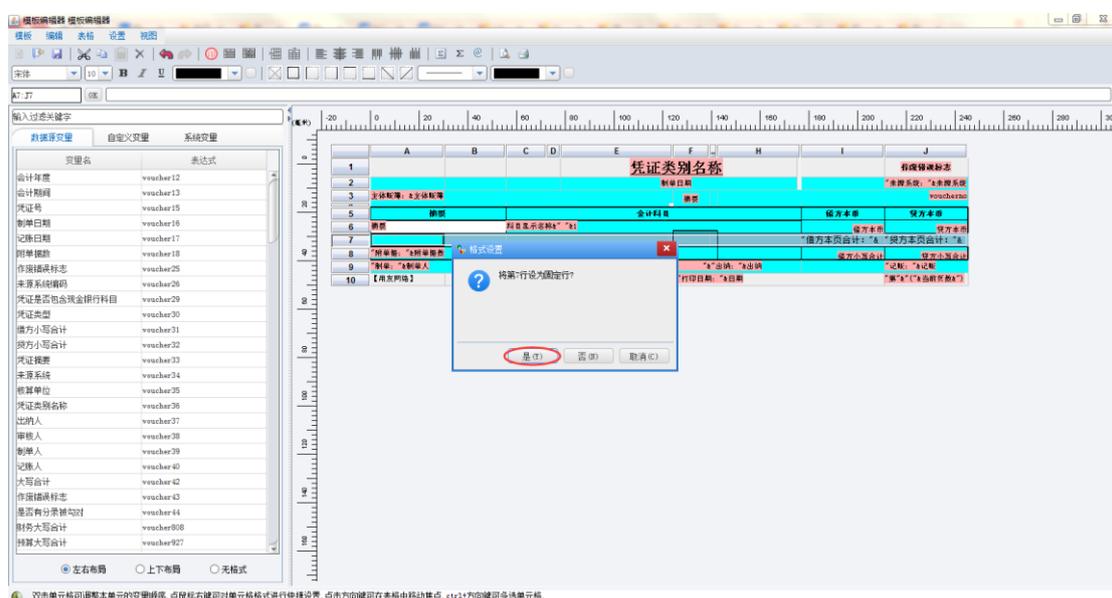
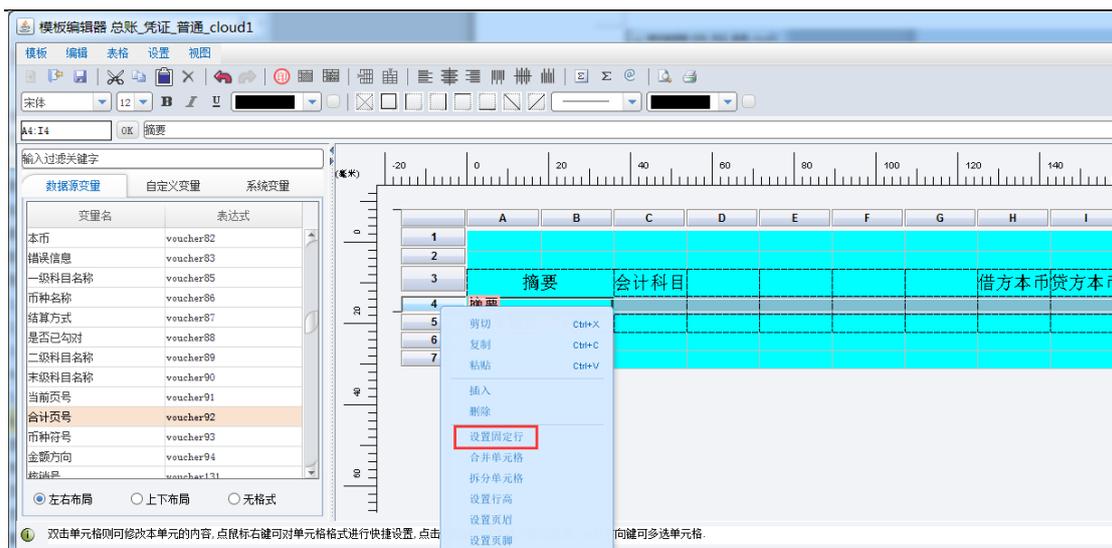
设置列宽同理，选中整列点击右键-设置列宽，或者直接拖宽（此操作与 Excel 操作类似）。



3.3.5 如何设置固定行/列

固定的意思不是指位置的固定，而是指它们在每一页都会显示。比如单据的表头、表尾信息、账表的标题等等。因此，固定行是指这一行的单元格定义的内容在每一页都会打印。一般单据表体行内容设置为动态行，动态行背景显示为白色，固定行背景显示为天蓝色，

设置固定行，选中整行点击“右键”-“设置固定行”，再点“是”即可（如下图），点“否”则为非固定行。

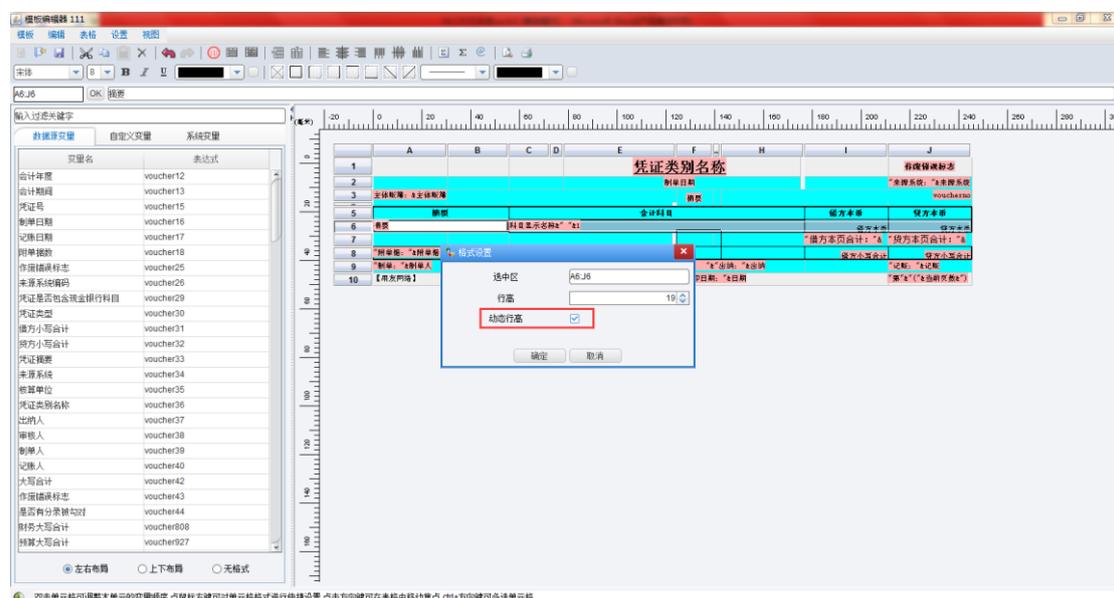
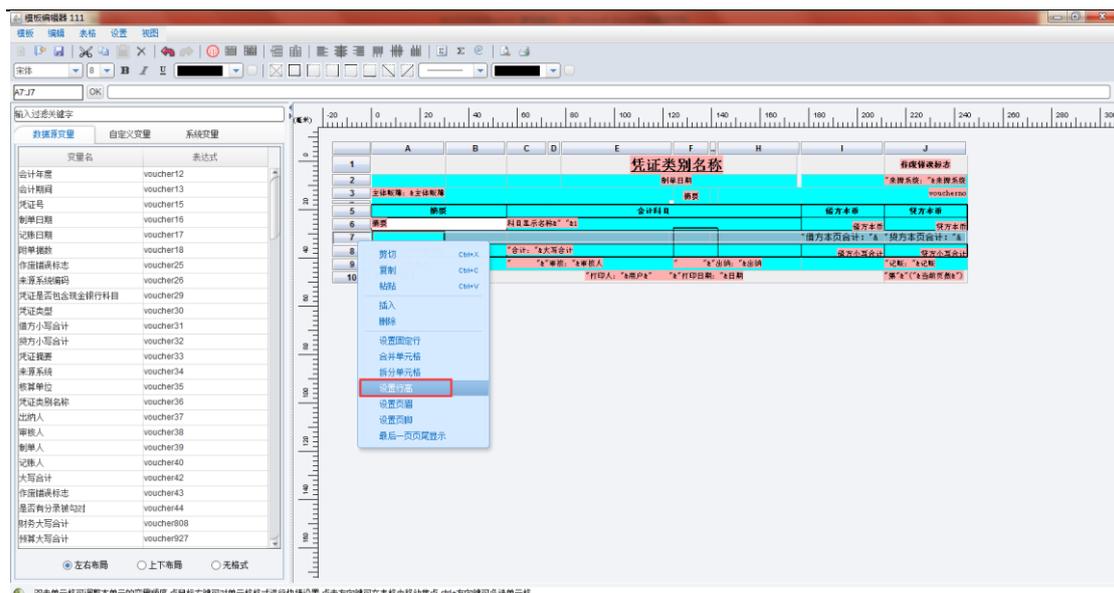


同理可设置固定列，选中整列点击“右键”-“设置固定列”，再点“是”即可。

3.3.6 如何设置动态行高

打印时，当内容不能占满固定单元格时，表格不缩小；当打印内容超过行高时，自动根据内容扩展行高。但行高超过一页时，会提示错误。只有动态行高，没有动态列宽的设置，动态行高通常和非固定行配合使用。

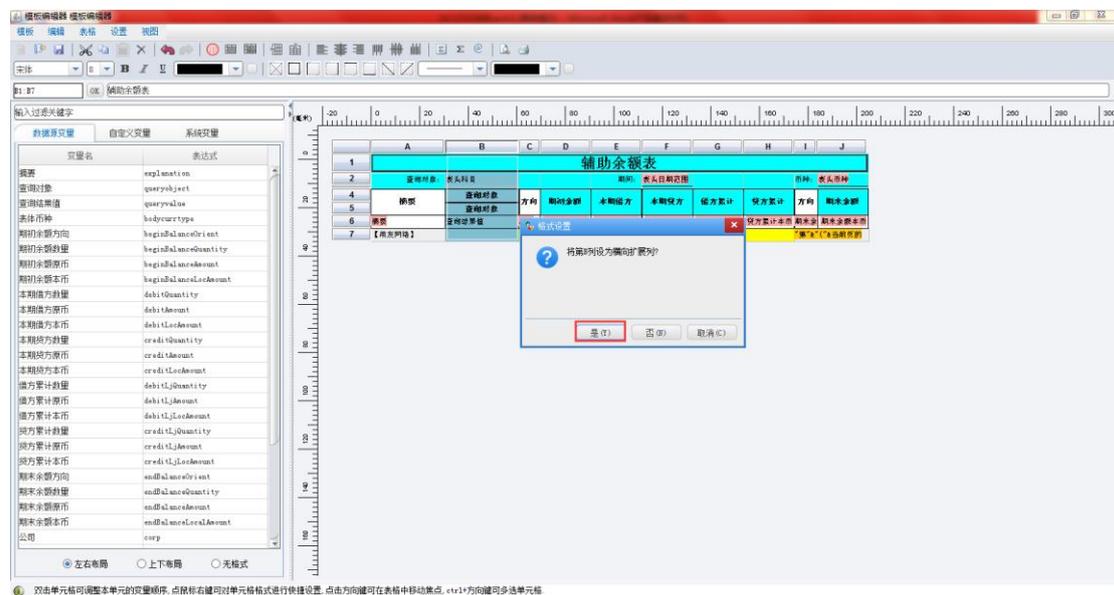
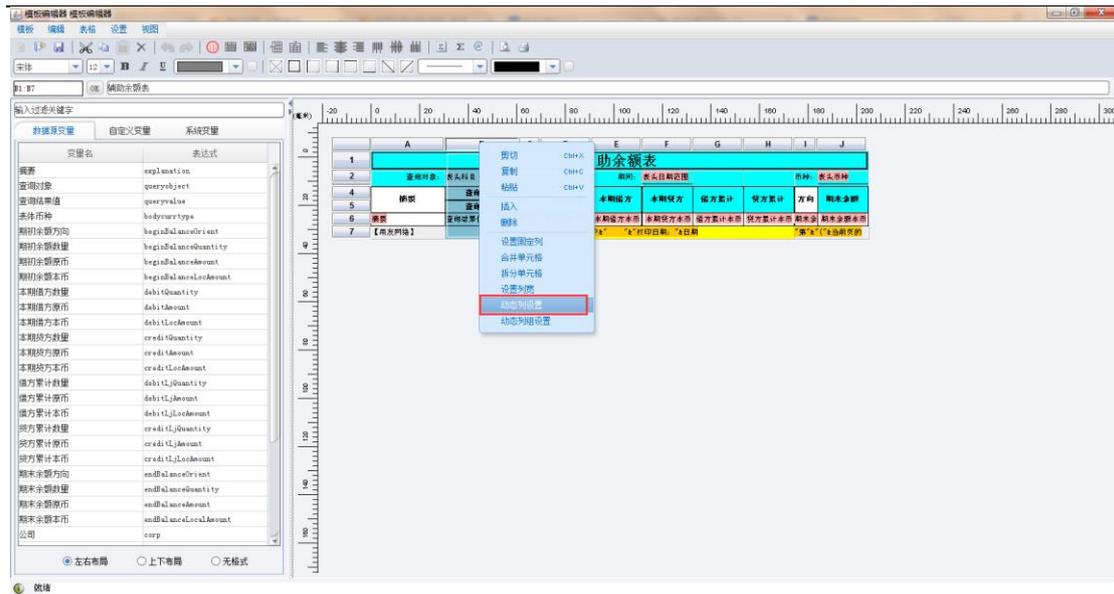
设置动态行高，选中整行点击“右键”-“设置行高”，勾选“动态行高”即可。



3.3.7 如何设置动态列

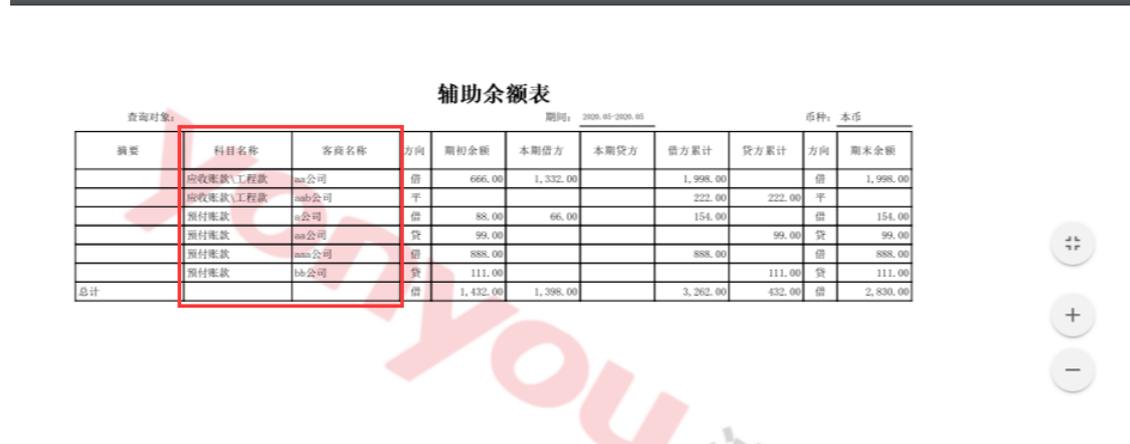
动态列一般用于辅助余额表、辅助明细账、多栏账等有多个查询对象的账表，根据查询对象自动扩展列。

设置动态列，选中整列点击“右键”-“动态列设置”，再点“是”即可。取消设置动态列，选中整列点击“右键”-“动态列设置”，再点“否”即可。



以辅助余额表为例，查询对象为会计科目和客商，两个查询对象都设置为表体显示，将查询对象列设置为动态列，则打印时会按照查询对象扩展，显示多列，如下图：





将查询对象列取消设置动态列，则打印时只能显示第一个查询对象，如下图：



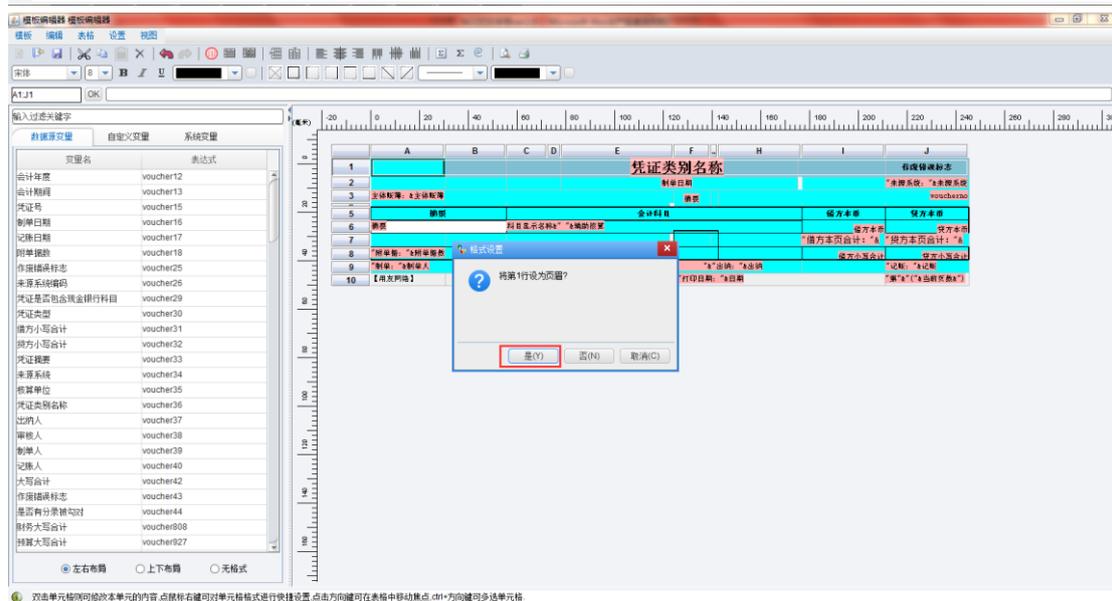
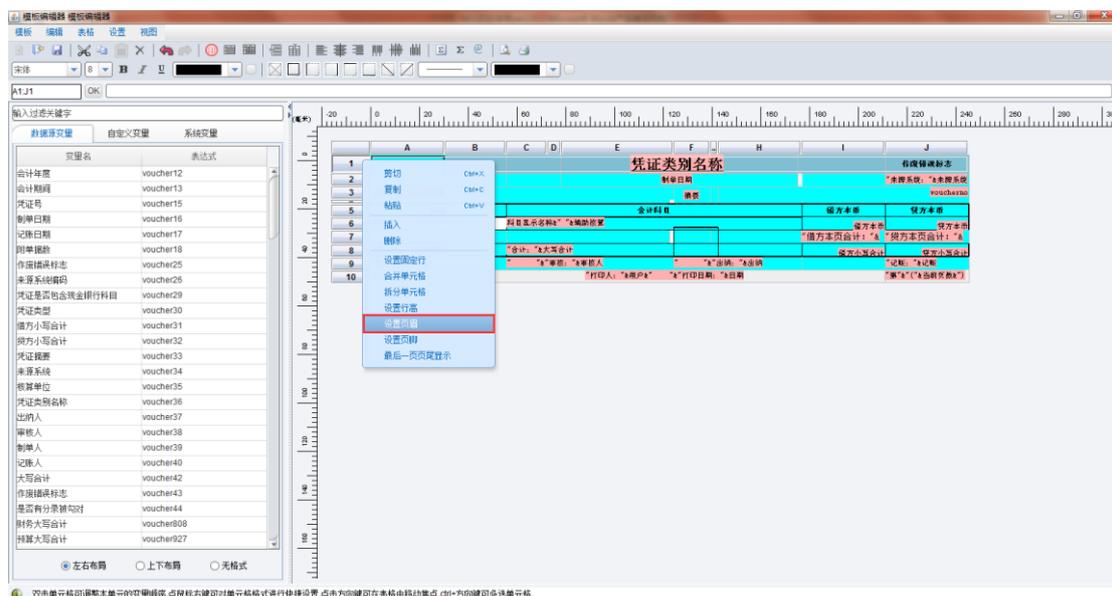
点击打印时不再进行预览

(预览数据为前5页)共1页

3.3.8 如何设置页眉/页脚

只能将第一行设置为页眉，最后一行设置为页脚，否则模板不能保存。页眉/页脚设置后背景显示为灰色。页眉和页脚，作为连续区域分布在页面的上下两端，每页都会显示在固定位置。

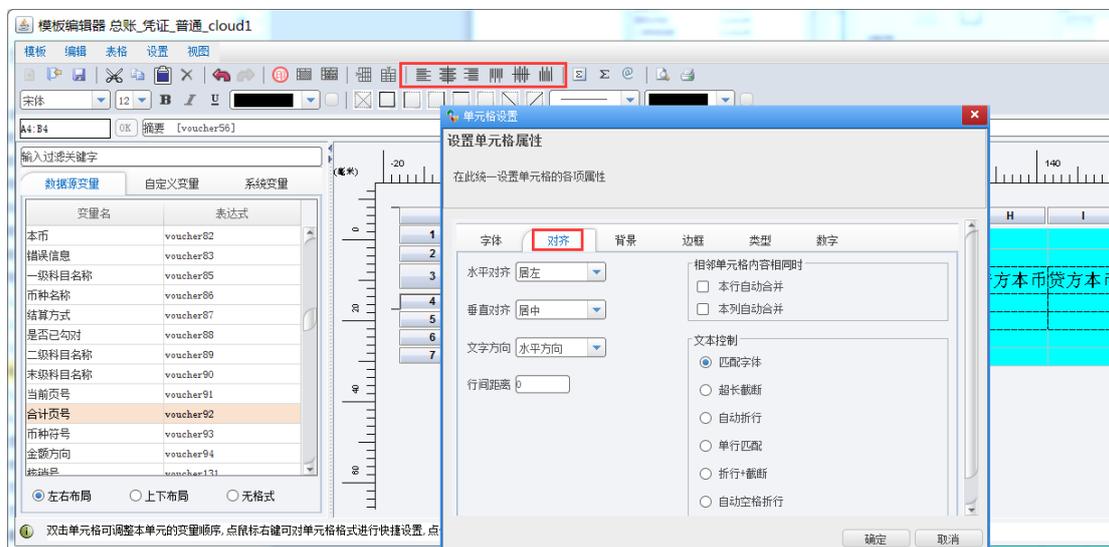
设置页眉选中第一行点击“右键”-“设置页眉”，再点“是”即可；取消设置页眉选中整行点击“右键”-“设置页眉”，再点“否”即可。



设置页脚同理，选中整行点击“右键”-“设置页脚”，再点“是”即可；取消设置页脚选中整行点击“右键”-“设置页脚”，再点“否”即可。

3.3.9 如何设置对齐方式

通过快捷按钮设置，或选中单元格点击“右键”-“单元格设置”，在对齐页签中可以设置对齐方式。



- 1) 水平对齐：设置单元格文字是居左/居中/居右。
- 2) 垂直对齐：设置单元格文字是居左/居中/居右。
- 3) 文字方向：设置文字方向垂直/水平方向。
- 4) 本行自动合并/本列自动合并：本单元格自动合并同一行/列上内容相同的相邻单元格。
- 5) 匹配字体：当单元格字体超过单元格时会自动缩小字体以匹配单元格的大小。
- 6) 超长截断：超过单元格宽度的字符将被截掉,如果文本中含有人工换行(\n),那么对每一行进行超长截断处理。
- 7) 自动折行：用来打印多行的内容,每行都会自动填充,并且不改变字体,因此需避免文字超过单元格边界。
- 8) 单行匹配：所有文字显示在一行,根据单元格宽度选择最匹配的字体打印所有文字。
- 9) 折行+截断：用来打印多行的内容,对于每行字符,如果超出了单元格宽度,将被截断。
- 10) 自动空格折行：根据单元格整体大小选择最匹配的字体打印所有文字,以空格为分行点。

4 页面设置

4.1 功能描述

页面设置是对打印模板的整体设置，可以定义关于打印的一些页面信息，比如纸型、页边距、页码、基准线等等。

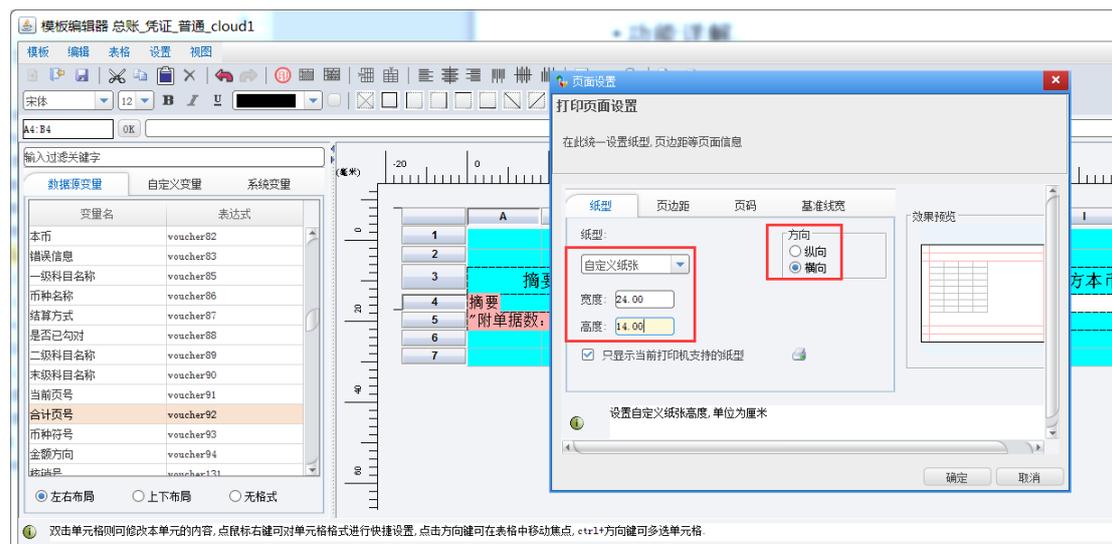
4.2 功能详解

- 1) 纸型：主要用于设置纸张大小和方向，系统预置了很多标准纸型，比如 A4、B4 等，如果标准纸型和实际打印纸的大小不匹配可以设置自定义纸型。
- 2) 页边距：页边距主要是设置打印凭证的整体布局，可以设置上、下、左、右边距还有页眉页脚。
- 3) 页码：设置打印单据的页码信息格式以及字体还有位置。
- 4) 基准线宽：设置打印模板的线条边框的粗细。

4.3 应用操作

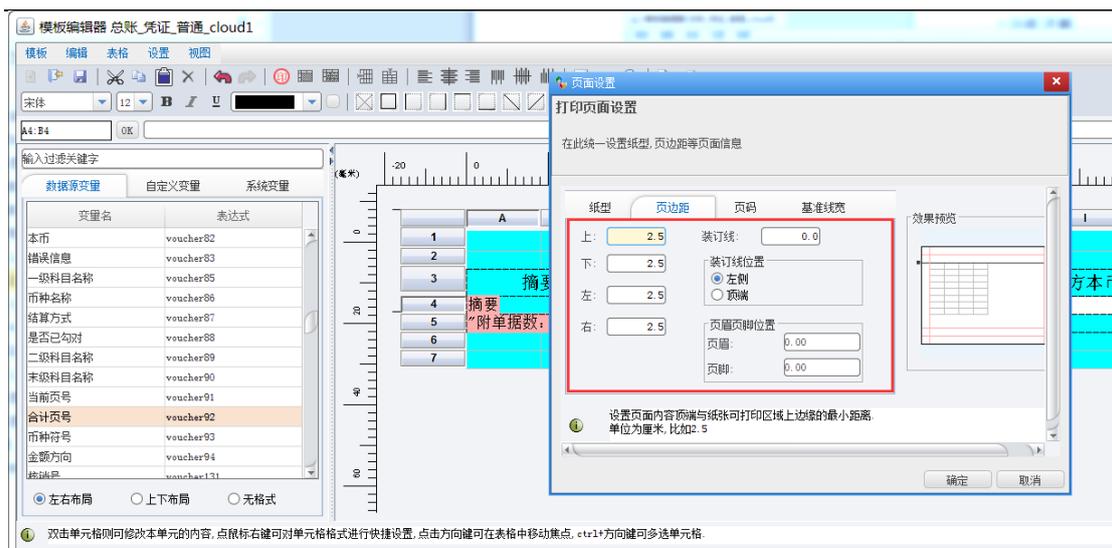
4.3.1 如何设置纸型

点“设置-页面设置”，在纸型页签进行设置，根据实际打印纸的宽度和高度来设置，根据凭证纸打印的方向设置纸型方向。



4.3.2 如何设置页边距

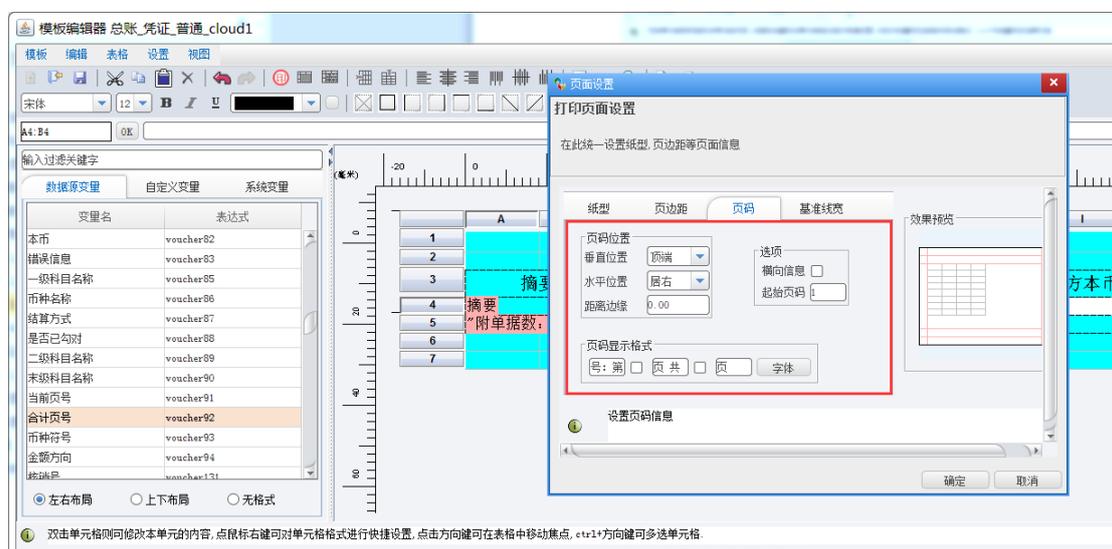
点“设置”-“页面设置”，在页边距页签进行设置。



- 1) 页边距：设置页面内容顶端/底端/左端/右端与纸张可打印区域上/下/左/右边缘的最小距离，单位为厘米。
- 2) 装订线：在纸张左/顶端预留装订区域，单位为厘米。
- 3) 页眉页脚位置：设置页眉起点与纸张可打印区域上/下边缘的最小距离，单位为厘米。

4.3.3 如何设置页码

点设置-页面设置，在页码页签进行设置。



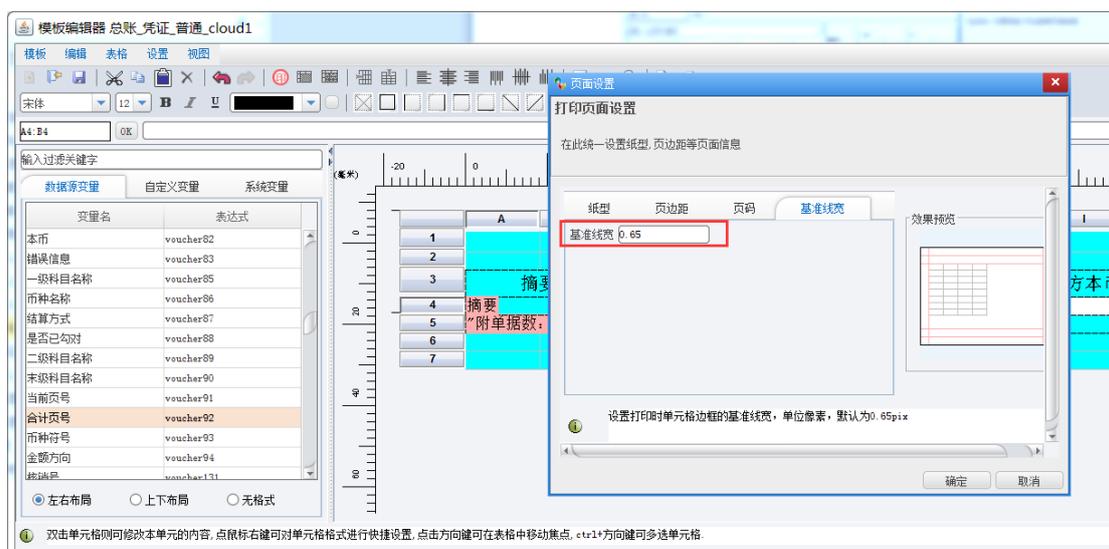
- 1) 页码格式：页码信息通常由当前页和总页数信息组成，比如第 n 页，共 N 页，通过选择页码显示格式进行设置。
- 2) 页码位置：设置页码在纸张上的垂直显示位置，比如纸张顶端、纸张底端、纸张中间；设置页码在纸张上的水平显示位置，比如居左、居中、居右；设置页码与纸张可打印区域上边缘的距离，单位为厘米。

- 3) 横向页码：当前页码值包括横向分页页码信息，比如某一页是第 2 页，同时它又是横向分页的第 3 张，则该页页码值为 2-3。
- 4) 起始页码：设置起始页码，比如 10，那么打印的第一页的页码显示为 10，依此类推。

4.3.4 如何设置基准线

点设置-页面设置，在基准线宽页签进行设置。

设置打印时单元格边框的基准线宽，单位像素，默认为 0.65pix。



5 场景设置

5.1 功能描述

场景设置设置不同的打印场景得到不同的打印效果。

5.2 功能详解

- 1) 普通：普通场景适合打印单据，一般明显地分成表头、表体、表尾。表头和表尾一般设置为固定行，表体为非固定行，根据表体数据多少和页面的高度向下进行分页；根据打印内容的宽度和页面的宽度向右进行分页。该场景不能指定每页打印行数，而是根据单据表体行数及页面高度自由拓展。
- 2) 强制分页：强制分页场景对普通场景的加强，适合打印限制打印行数的账表，在选项页签中为其定义表体数据在每页的固定打印行数，作为向下分页的标准。如果最后一页的表体数据未滿，可选择自动填充内容行。

- 3) 凭证：凭证场景中如果表头表尾固定行含有变量，凭证场景会根据页码次序选择变量的值(比如第1页选择第一个值，第2页选择第二个值)，而普通场景和强制分页场景永远只取第1个值。凭证场景中还可以设置本页小计函数(_subtotal_)来计算每页的合计，且该函数只能在凭证场景中才有效。
- 4) 卡片：卡片场景适合于打印不存在向下扩展表体的卡片式单据。比如，100条数据将打印100个卡片，每一个卡片根据页面的高度向下进行分页，根据页面的宽度向右进行分页。该场景不区分固定行和非固定行。
- 5) 工资条：工资条场景中，不区分固定行和非固定行，所有行作为一个整体打印。比如，100行数据将作为100张工资条打印出来。当打印内容的宽度超过了页面的宽度，将超出的内容折到下一行显示。

5.3 应用实例

5.3.1 普通场景

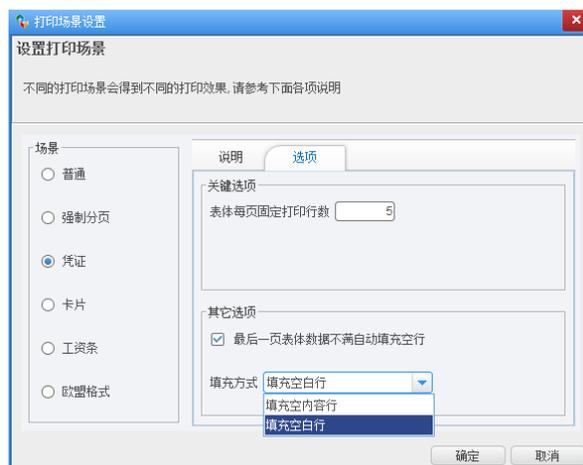
以应收单为例，当表体行数较少时，打印显示在一页。

物料	单位	数量	本行单价	本行金额	税率	税额	含税金额
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00
			100.00	10.00	10.00	110.00	110.00

当表体行数超过纸张高度时，自动分页。

5.3.3 凭证场景

适用于凭证打印场景，场景选择“凭证”，一般分录行设置为非固定行，在选项中“表体每页固定打印行数”设置打印的分录行数，假设凭证分录行数为8，如行数设置为5，超过该行数则打印到下一页；下方可勾选“最后一页表体数据不满自动填充空行”，填充方式可选择“填充空内容行”、“填充空白行”。



5.3.4 卡片场景

以固定资产小标签打印为例，选择多个固定资产卡片进行打印时，每个卡片单独打印出来，如下图：

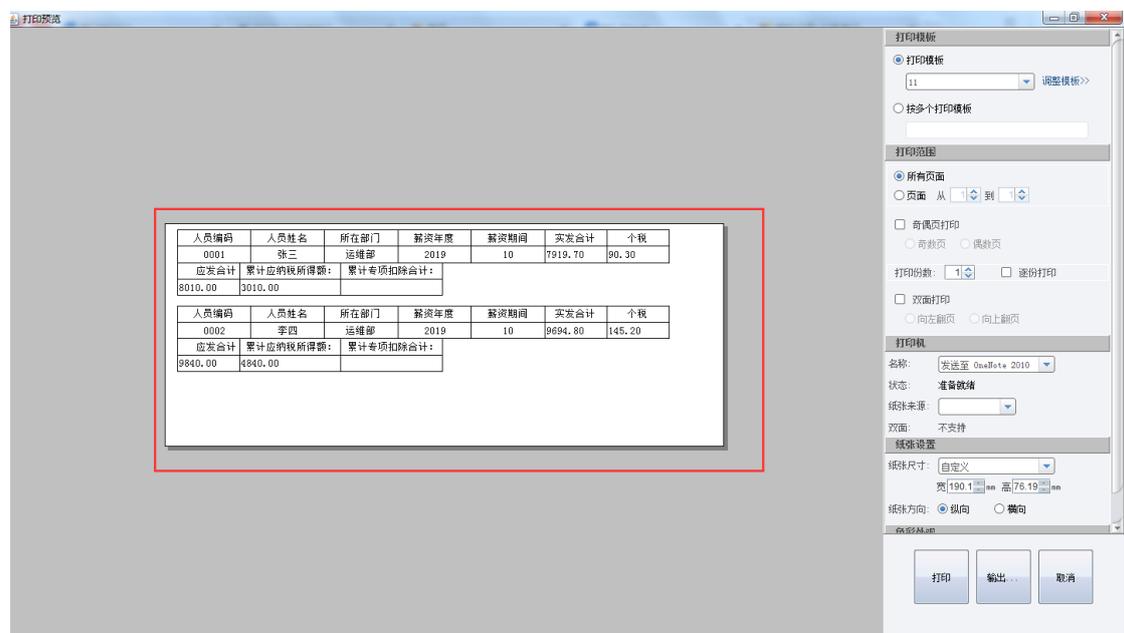
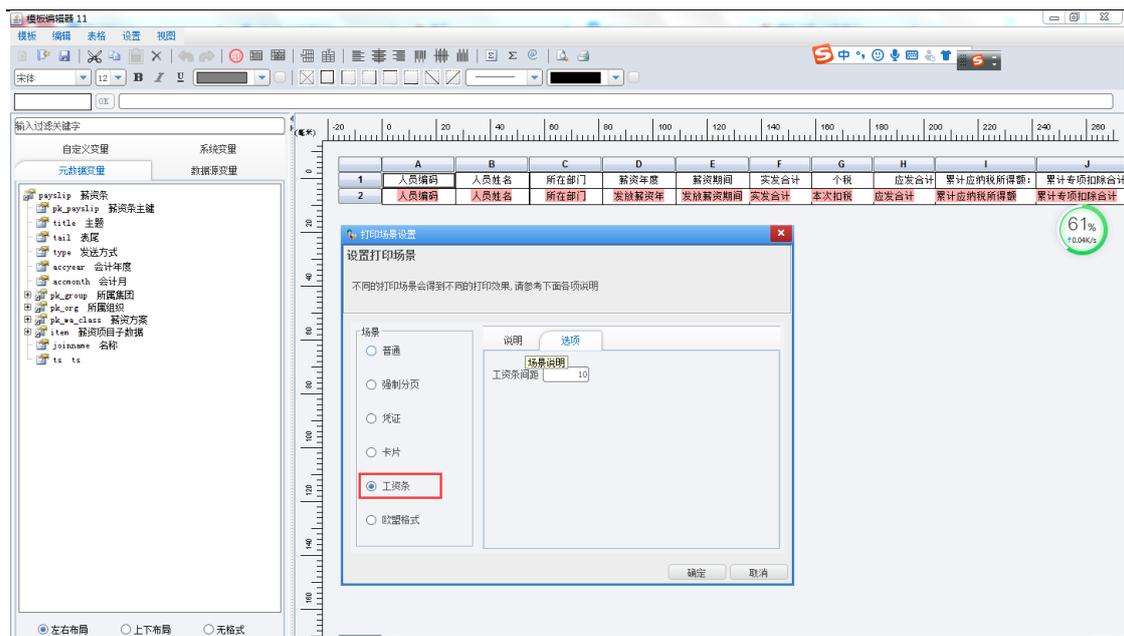
序号	财务组织	资产编码	资产名称	卡片编号	规格	型号	资产类别	增加方式	使用状况	存放地点	管理部门	操作
1	小时光	202002260001	111	0000000001			电子设备	直接购入	在用		财务部	修改 复制 删除
2	小时光	202002260002	111	0000000002			电子设备	直接购入	在用		财务部	修改 复制 删除
3	小时光	202002260003	111	0000000003			电子设备	直接购入	在用		财务部	修改 复制 删除

勾选多条数据查看打印效果。可以打印出多张资产小标签，每张资产小标签都是区分开的。



5.3.5 工资条场景

工资条场景中，不区分固定行和非固定行，所有行作为一个整体打印。比如，100行数据将作为100张工资条打印出来，即一个人员的工资数据作为一个整体打印出来，不和其他的人员的数据混合在一起。



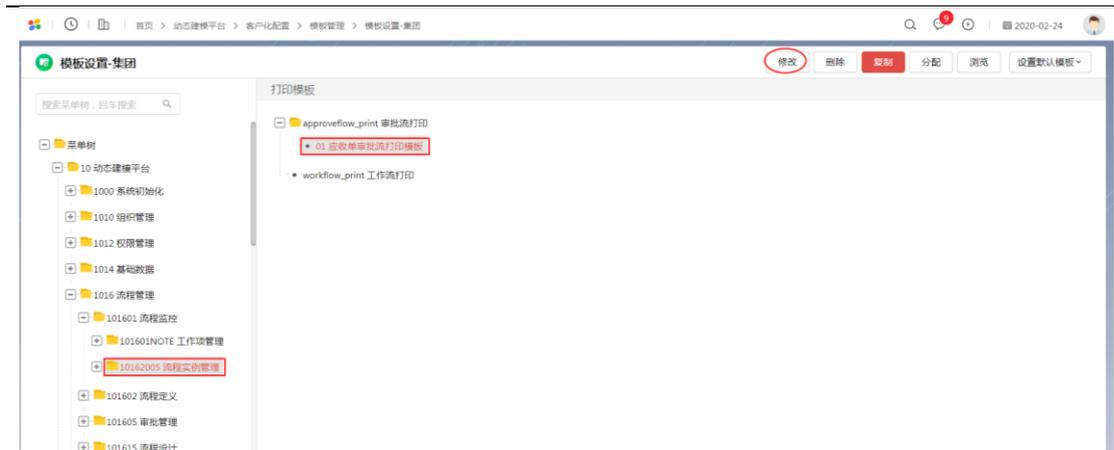
6 附加审批信息

6.1 功能描述

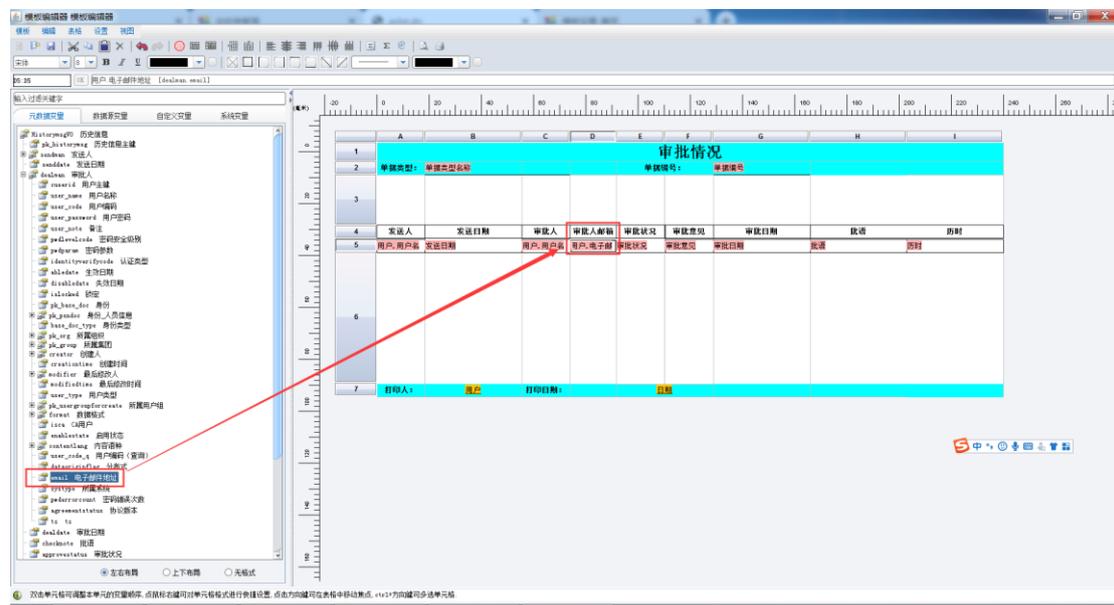
附加审批信息应用于设置了审批流的单据打印。

6.2 功能详解

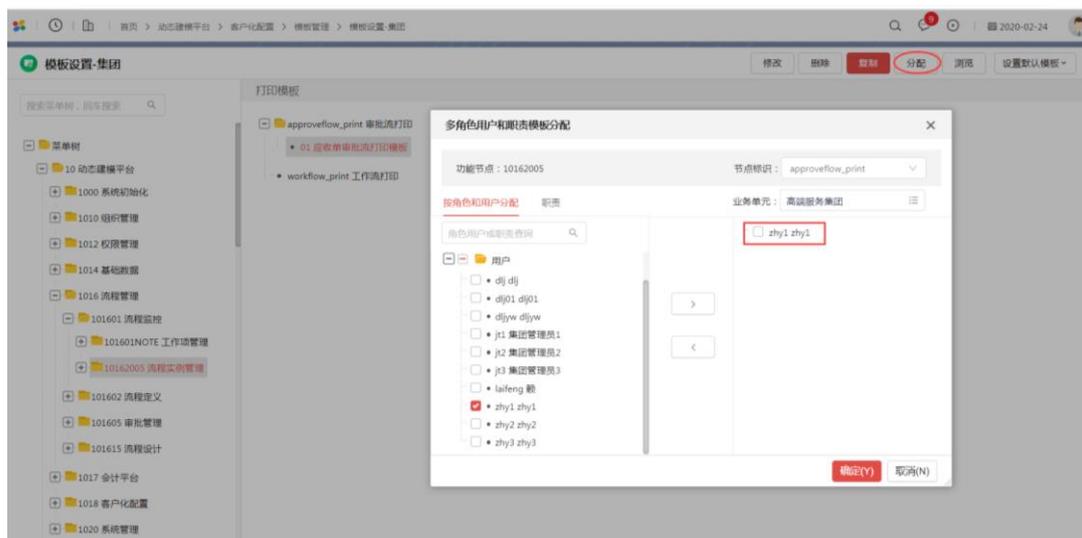
- 1) 支持打印单据上的所有审批人信息。
- 2) 支持自定义审批流打印模板



2) 按照实际需求修改打印模板，比如增加一列审批人邮箱，模板设置完成后点保存。



3) 模板保存后需要分配给用户或者设置为默认。



2) 系统支持按用户、角色、职责分配打印模板，打印模板优先顺序为：按用户分配的打印模板>按角色分配的打印模板>按职责分配的打印模板。

7.3 应用操作

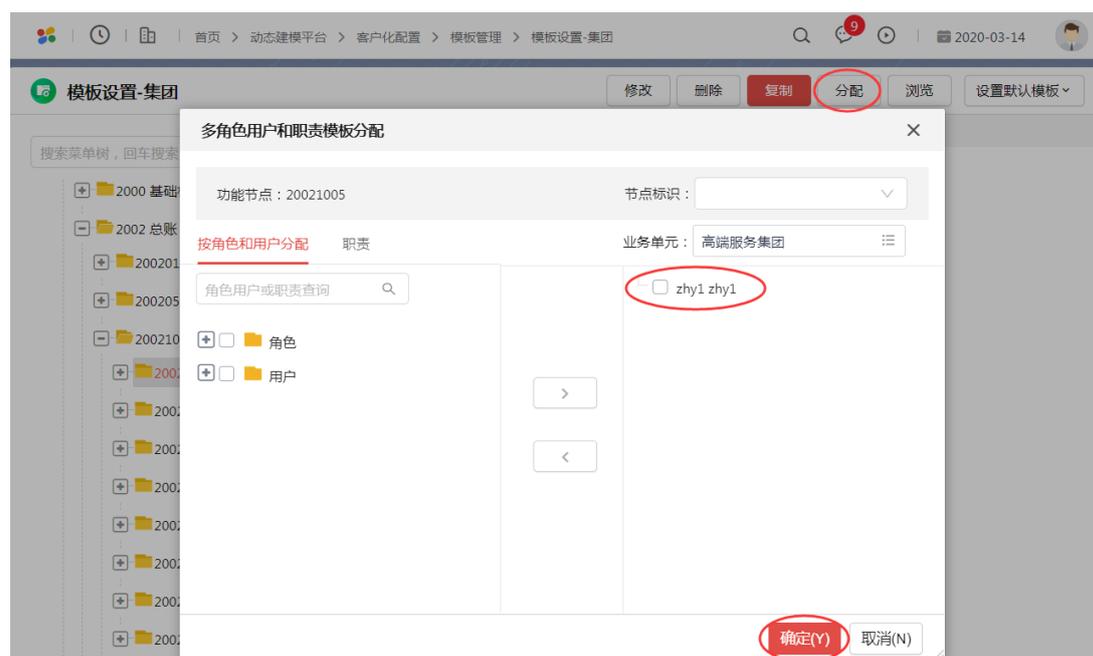
7.3.1 打印模板如何设置默认

进入【模板设置-集团】，选择设置好的打印模板，点击“设置默认模板”-“设置默认”即可。只有在【模板设置-集团】设置的模板才能设置默认模板，【模板设置-业务单元】没有设置默认模板的按钮。



7.3.2 打印模板如何分配

在【模板设置-集团/业务单元】中，选择设置好的打印模板，点击“分配”，选择需分配的用户、角色或职责即可。



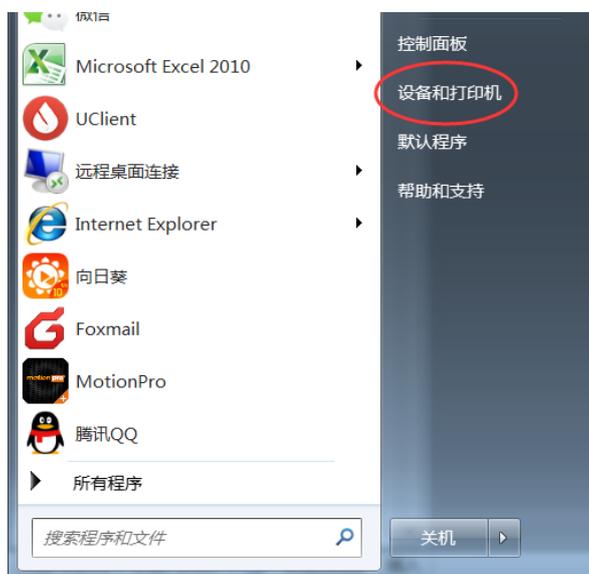
8 常见问题

8.1 基础设置问题

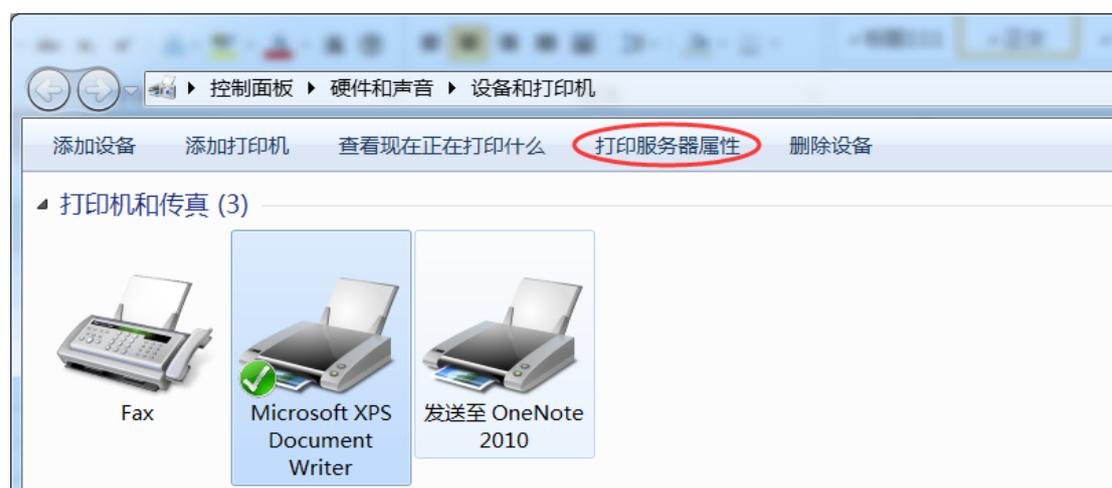
8.1.1 打印机如何添加自定义纸型

以 win7 系统为例，方法如下：

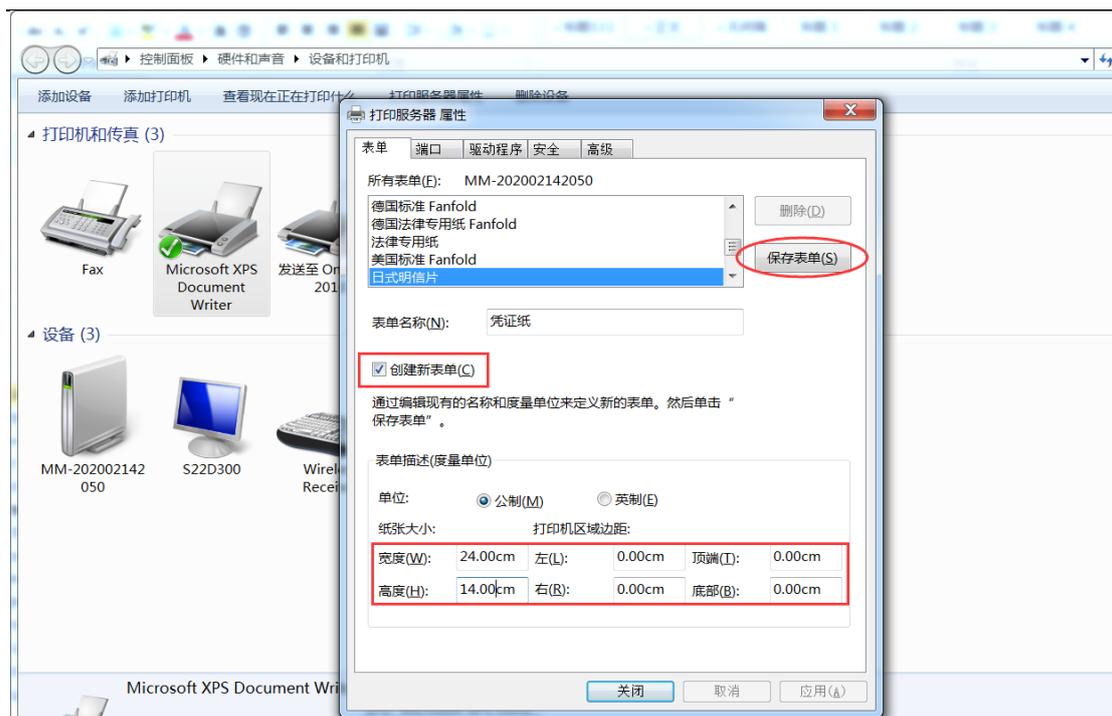
- 1) 打开设备和打印机。



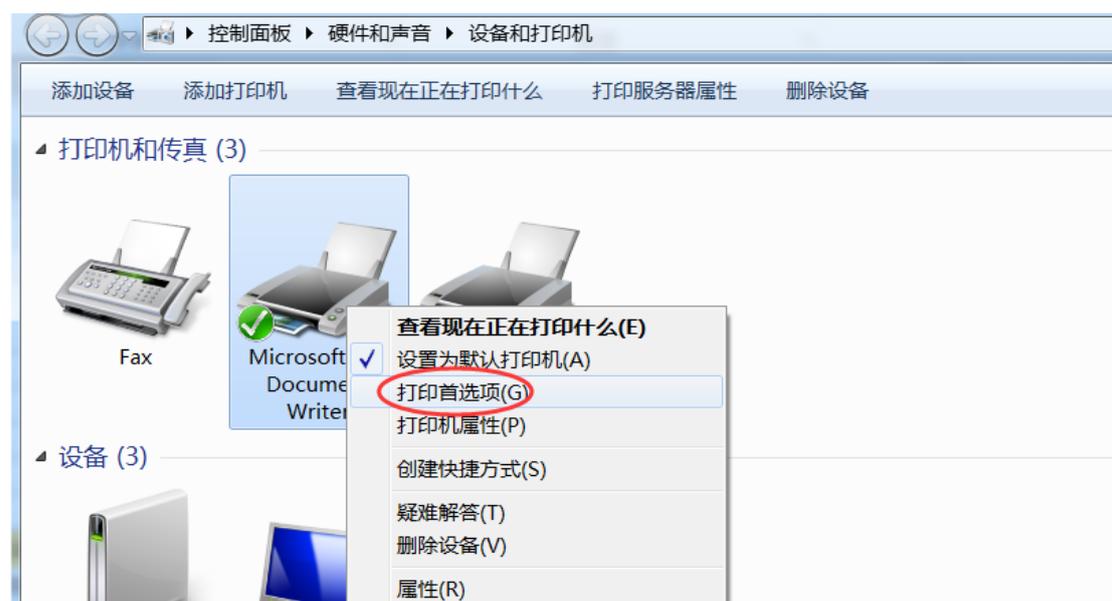
- 2) 在打开的设备和打印机窗口中，选择打印机驱动程序，点击上面的工具栏上的“打印服务器属性”。



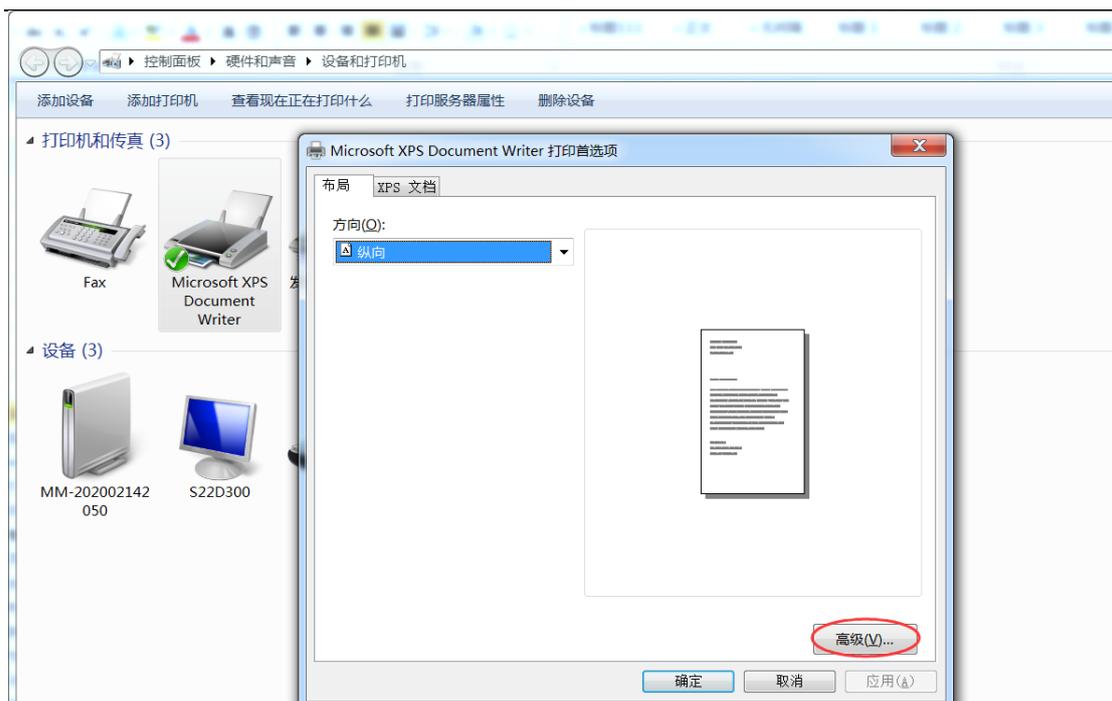
- 3) 在打开的打印服务器属性窗口，勾选“创建新表单”前面的复选框，设置表单的名称，比如：凭证纸，设置纸张的高度与宽度，设置完成后点击“保存表单”按钮即可。



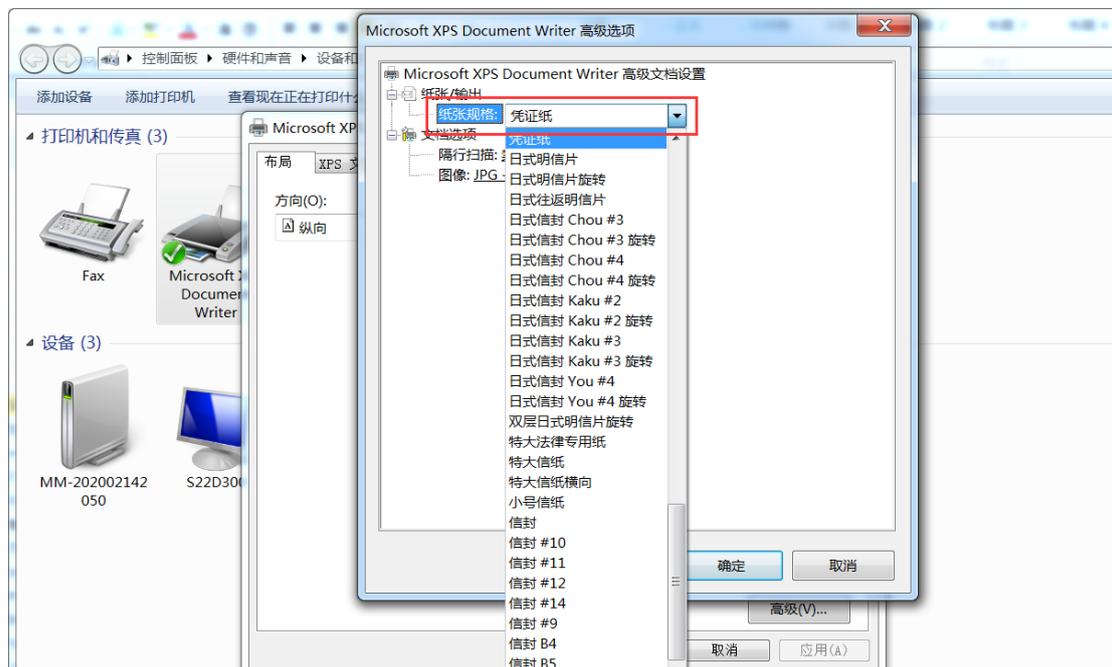
4) 右键点击打印机，在弹出菜单中选择“打印首选项”菜单项。



5) 在打开的打印首选项窗口，点击右下角的“高级”按钮。



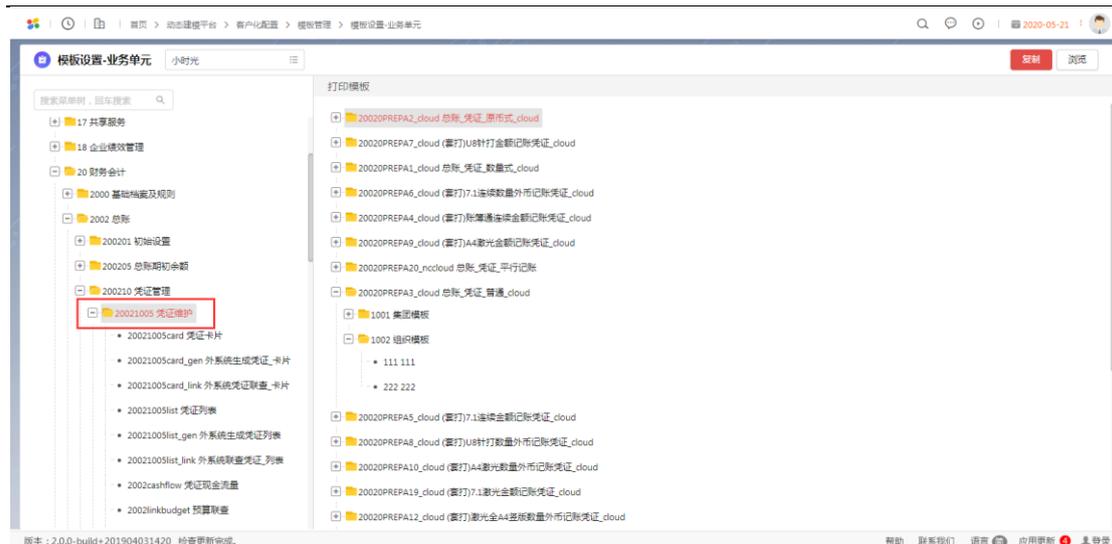
- 6) 在打开的打印机高级选项窗口中，点击纸张规格下拉按钮，在弹出的下拉菜单中选择“凭证纸”菜单项，后点击确定按钮，再点应用。



【注意：打印机类型不同，设置打印服务属性和首选项的界面可能也会有所不同。】

8.1.2 轻量端打印模板在哪设置

在《模板设置-集团/业务单元》中，选中对应的应用，不需要点开明细，即可看到打印模板。例如凭证打印模板，选中凭证维护即可看到打印模板，如下图：

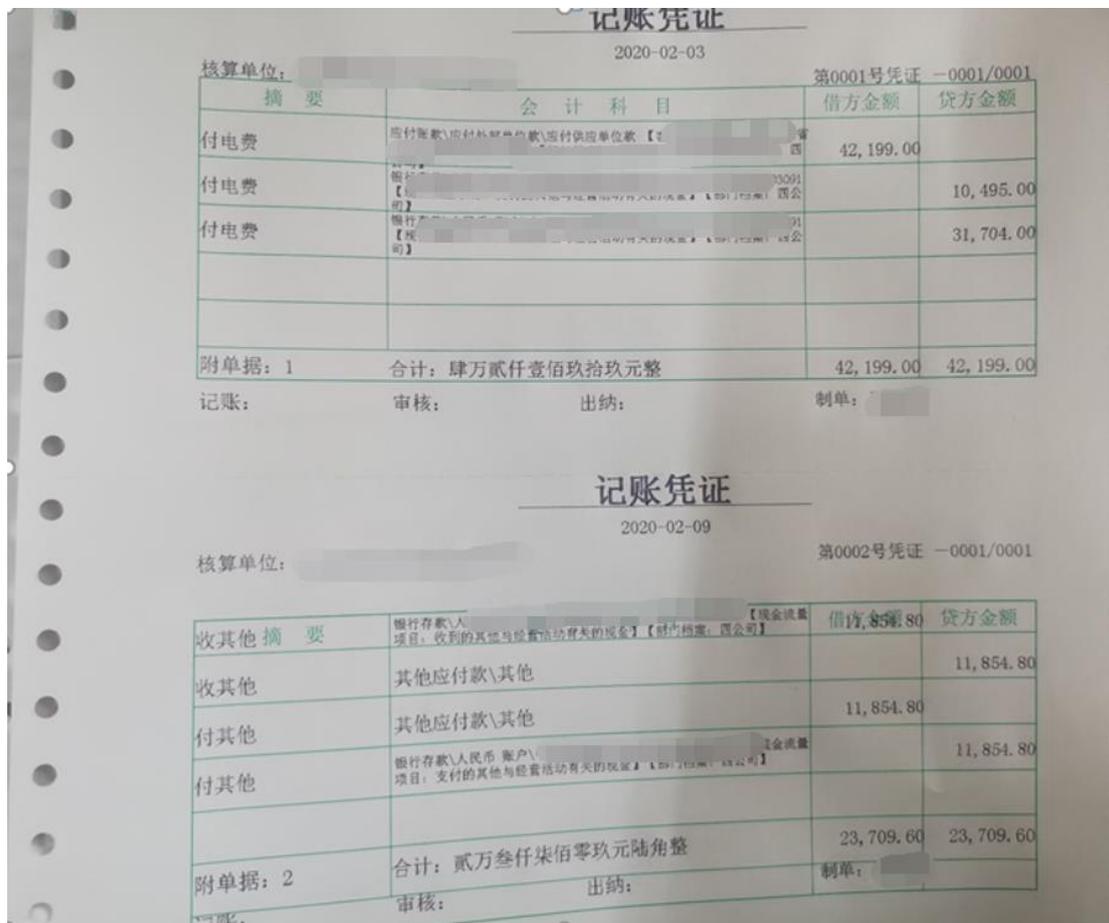


8.1.3 轻量端打印提示未检测到插件服务

需要安装 NC Cloud print 插件，安装完毕后在电脑所有程序里需要启动 NCCloudprint 插件即可打印。

8.2 凭证打印问题

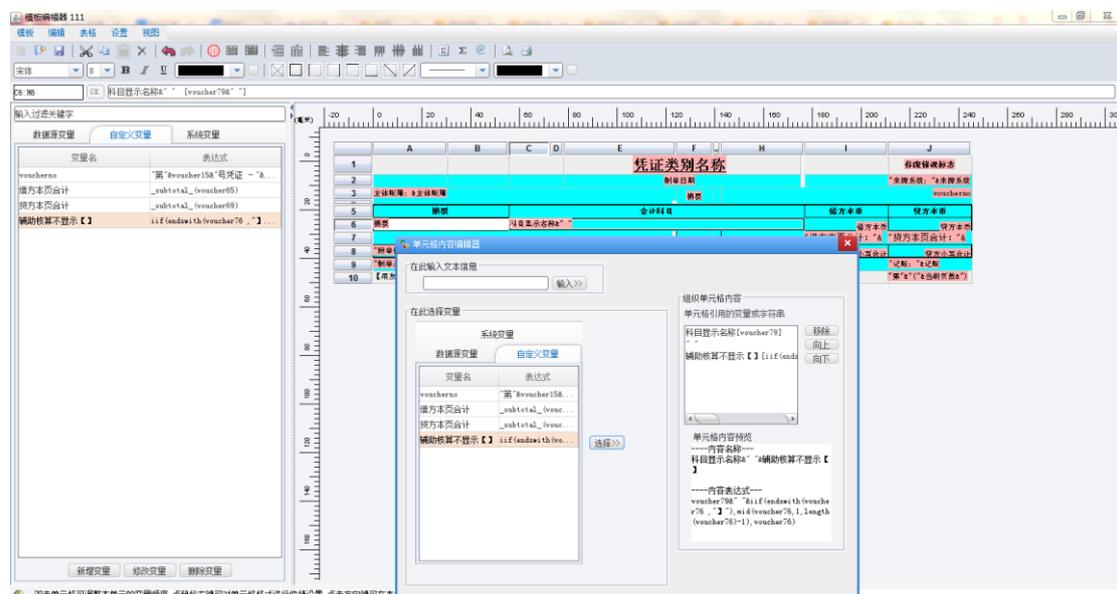
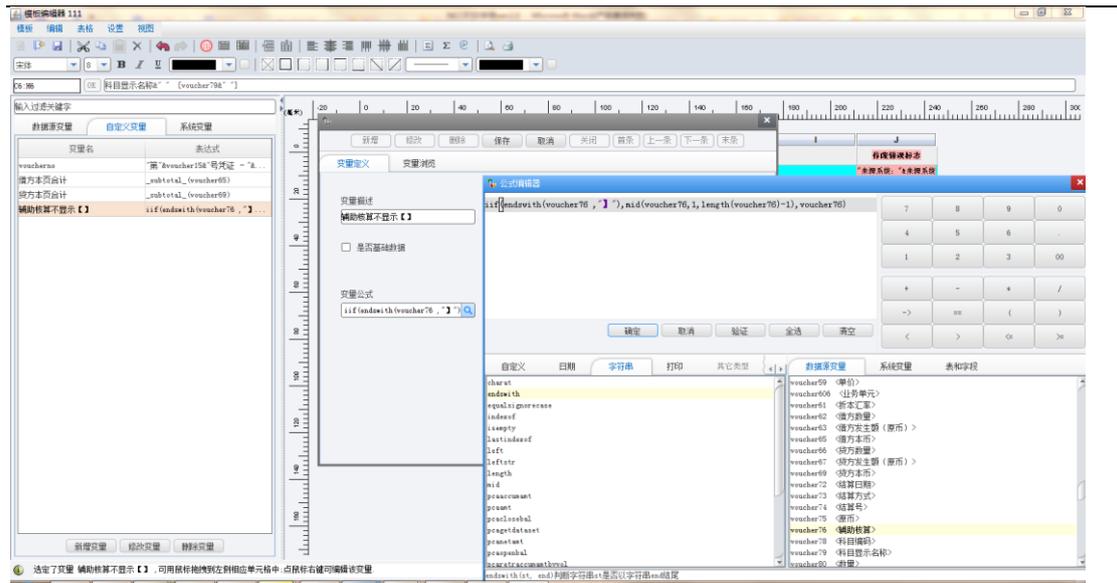
8.2.1 连续打印凭证，第一页打印正常，第二页开始内容向上错位



- 1) 检查打印模板设置，如“设置-合并设置”里行数是2，则说明一张纸上下打印两张凭证，通过调大行间距使第二张凭证往下移动。
- 2) 如“设置-合并设置”里行数是1，则说明凭证纸高度偏小，导致第二张凭证往前移位了，需要同时调大打印机服务器属性中的纸张高度和 NC 中页面设置的纸张高度。
- 3) 同理，如果第一页打印正常，第二页打印向上错位，则要考虑间距调大，或者高度调大。

8.2.2 凭证打印，辅助核算不需要显示【】

在模板设置中新增自定义变量，变量公式设置为：`iif(endswith(voucher76 ,” ”),mid(voucher76,1,length(voucher76)-1),voucher76)`。将自定义变量加入对应单元格，替换之前的辅助核算变量即可。



8.2.3 凭证打印如何实现只打印部分辅助核算

比如预收账款这个科目，有两个辅助核算项：客商和项目，现在要求打印的凭证只需要显示客商，不显示项目。

1) 《会计科目》中客商辅助核算，汇总打印设置为“是”；

▼ 表格表单-辅助核算							
<input type="checkbox"/>	序号	辅助核算项...	辅助核算项...	余额方向控制	汇总打印	允许为空	允许录入非...
<input type="checkbox"/>	1	0004	客商	否	是	否	否
<input type="checkbox"/>	2	0010	项目	否	否	否	否

2) 打印凭证时勾选“按辅助项汇总”；

打印 ✕

科目汇总级次

按辅助项汇总

代账单格式

* 选择模板

行号	*摘要	*会计科目	辅助核算	*币种	数量/单价	原币
▶ 1	预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费	【客商：张三】【项目：悦美花园】	人民币	6/252.20	1,513.20
▶ 2	预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费	【客商：李四】【项目：金域传奇】	人民币	6/301.50	1,809.00
▶ 3	预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费	【客商：王五】【项目：悦美花园】	人民币	6/356.20	2,137.20
▶ 4	预收半年物业费	1002\银行存款		人民币		5,459.40

记账凭证

2020-02-20

来源系统：总账

新世纪股份-基准账簿

第0001号凭证 -0001/0001

摘要	会计科目	借方本币	贷方本币
预收半年物业费	1002\银行存款	5,459.40	
预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费【客商：张三】		1,513.20
预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费【客商：李四】		1,809.00
预收半年物业费	220301\预收账款\物业管理费【客商：王五】		2,137.20
附单据：0	合计：伍仟肆佰伍拾玖元肆角整	5,459.40	5,459.40

制单：zhy1

审核：

出纳：

记账：

8.2.4 凭证打印预览正常，打印时显示不全

记账凭证

2020-02-21

核算单位: [] 第0056号凭证 -0001/0001

摘要	会计科目	借方金额	贷方金额
转: [] 部报外欠	工程施工\合同成本\材料费 【工程项目辅助核算: [] 月: [] 【部门档案: []	220,894.20	
转: [] 部报外欠	应付账款\应付外部单位款\应付供应单位款 【部门档案: [] 【客商辅助核算: [] 【工程项目辅助核算: []		220,894.20
附单据: 16	合计: 贰拾贰万零捌佰玖拾肆元贰角整	220,894.20	220,894.20

记账: [] 审核: [] 出纳: [] 制单: []

2019-10-31

本市: 人民币 单位: 元

核算单位: [] 第0902号凭证 -0001/000

摘要	会计科目	借方本币	贷方本币
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\工资	43,779.54	
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\福利费用	5.05	
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\养老保险	9,982.84	
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\医疗保险	5,615.34	
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\失业保险	436.75	
分配辅助生产成本	生产成本\基本生产成本\总装部\职工薪酬\工伤保险	224.61	
附单据数 1 张	合计:		

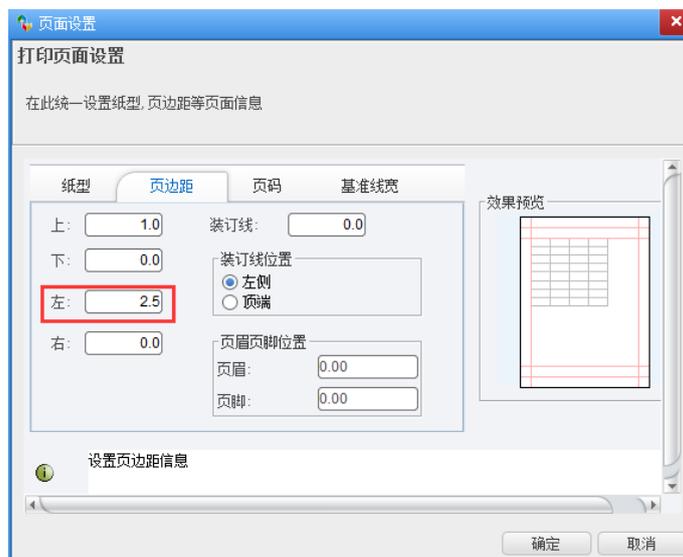
财务主管: [] 记账: [] 审核: [] 出纳: [] 制单: [] 经办人: []

此现象一般的原因是自定义纸张未识别，检查打印机服务器属性中是否添加相应的自定义纸张，打印机上的纸型、打印模板上的纸型必须与实际纸张大小保持一致。

8.2.5 打印凭证位置不对，整体偏右，如何调整

摘要 Summary	会计科目 Account	借方 Debit	贷方 Credit
整分录1月63#中信购买结构性存款	银行存款\活期存款【银行账户: [REDACTED]】	1,500,000.00	
	交易性金融资产\成本		1,500,000.00
合计Total	壹佰伍拾万元整	1,500,000.00	1,500,000.00

在模板编辑器中，点“设置-页面设置”，页边距中将左边距调小，则凭证会整体向左移动。



8.2.6 打印凭证，只打印奇数页，不打印偶数页

此现象的原因一般是打印模板中“设置-合并设置”里行数是2，但是实际送入打印机的纸型只够打印1张凭证，所以偶数页凭证打印不出来。

将“设置-合并设置”里行数设置为1即可。

8.2.7 如何设置一张纸打印多张凭证

在模板编辑器中，点“设置-合并设置”进行设置，如行数设置为2，列数设置为1则表示按照上下打印2张凭证。



8.2.8 如何设置一张凭证打印多联

在模板编辑器中，点“设置-联设置”进行设置，输入需要打印的联数。

8.2.9 凭证预览正常，打印出来方向反了

一般是打印模板“设置-页面设置”纸型的方向反了，需要修改打印模板设置跟凭证进纸的方向保持一致。

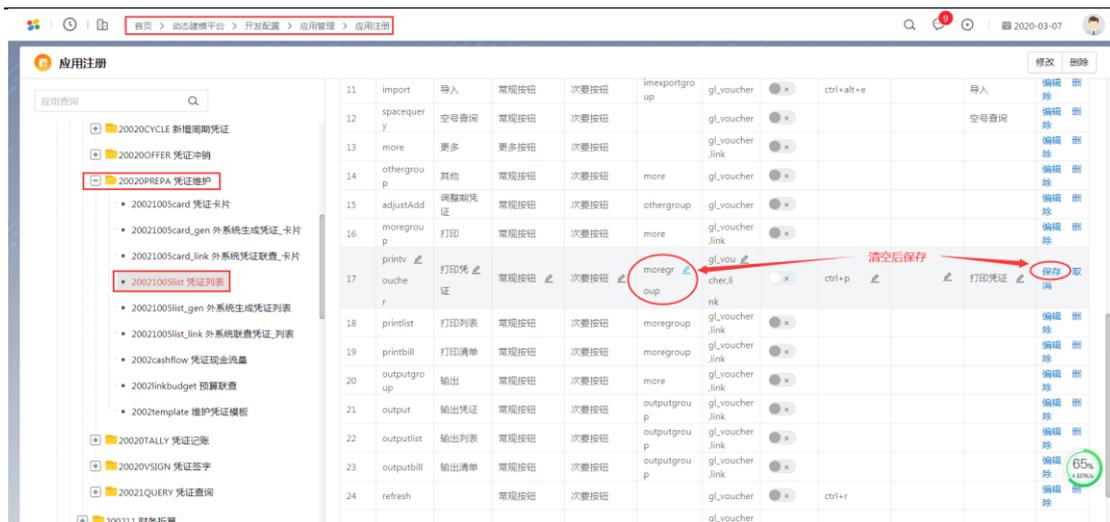
8.2.10 打印凭证提示固定列宽超过纸张宽度

此现象的原因是模板的列宽加上页边距超过纸张宽度，调小页边距或者列宽。

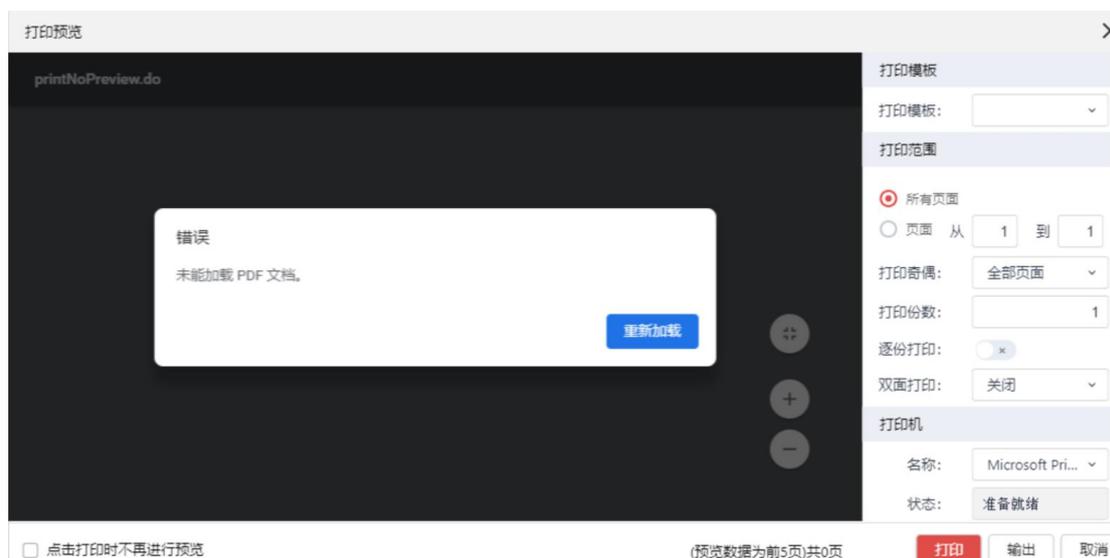
8.2.11 如何调整凭证维护节点“打印凭证”按钮位置

目前是点“更多”-“打印凭证”来操作，能否和“新增”按钮一样显示到上方。

在【动态建模平台】-【开发配置】-【应用管理】-【应用注册】中，左侧选择“凭证维护-凭证列表”，右侧将“打印凭证”的父按钮编码清空后点击“保存”。



8.2.12 轻量端打印凭证提示未能加载 PDF 文档

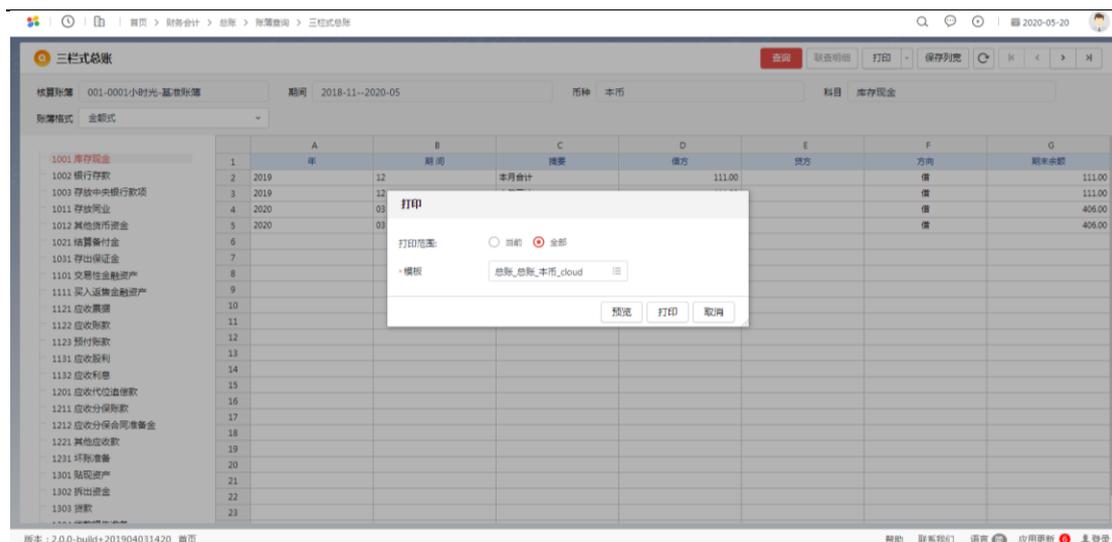


固定列宽度超过纸张宽度，请检查模板的列宽。

8.3 账表打印问题

8.3.1 三栏式总账、三栏式明细账、序时账如何打印全部数据

打印三栏式总账和明细账时，打印范围选择全部即可。



查询序时账时，勾选左下角的合并查询，所有数据将在一页显示，再打印即可。



8.3.2 账表打印时怎么从指定页码开始打印

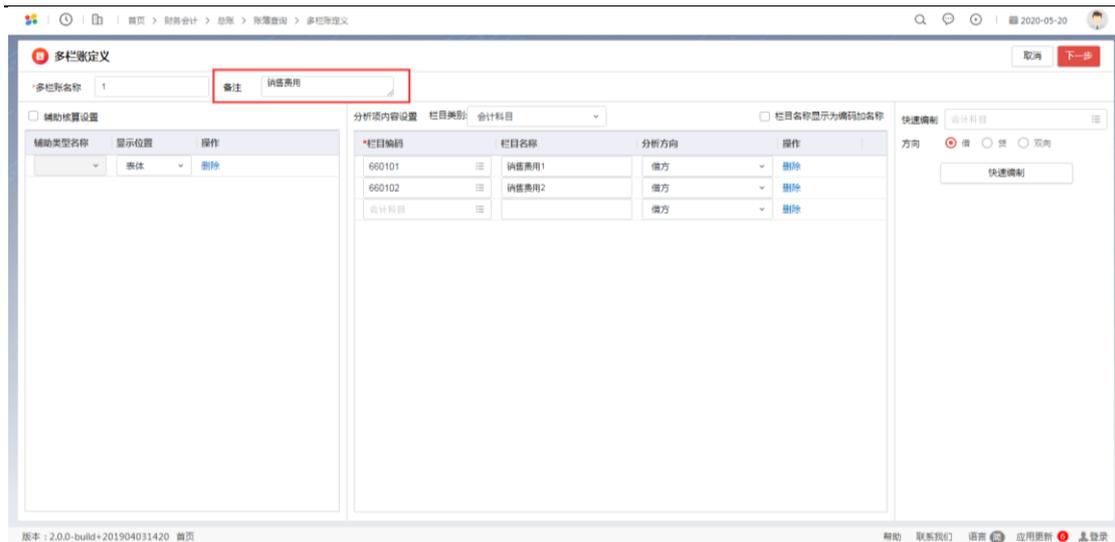
在对应的账表查询节点，点击打印进入打印预览界面后，可以在打印范围中指定页面为第几页至第几页。

8.3.3 账表打印预览正常，打印时右侧余额显示不全

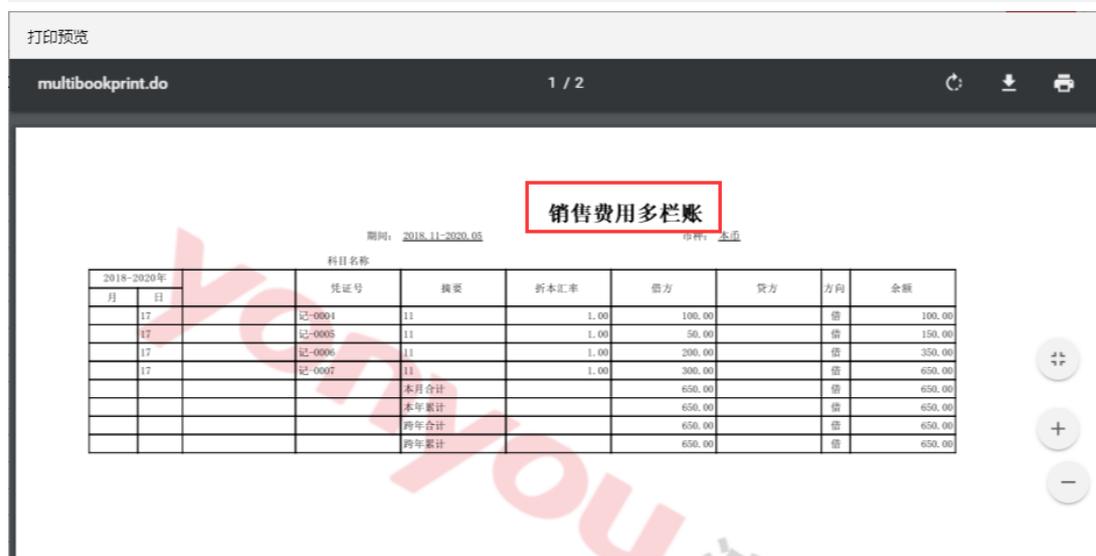
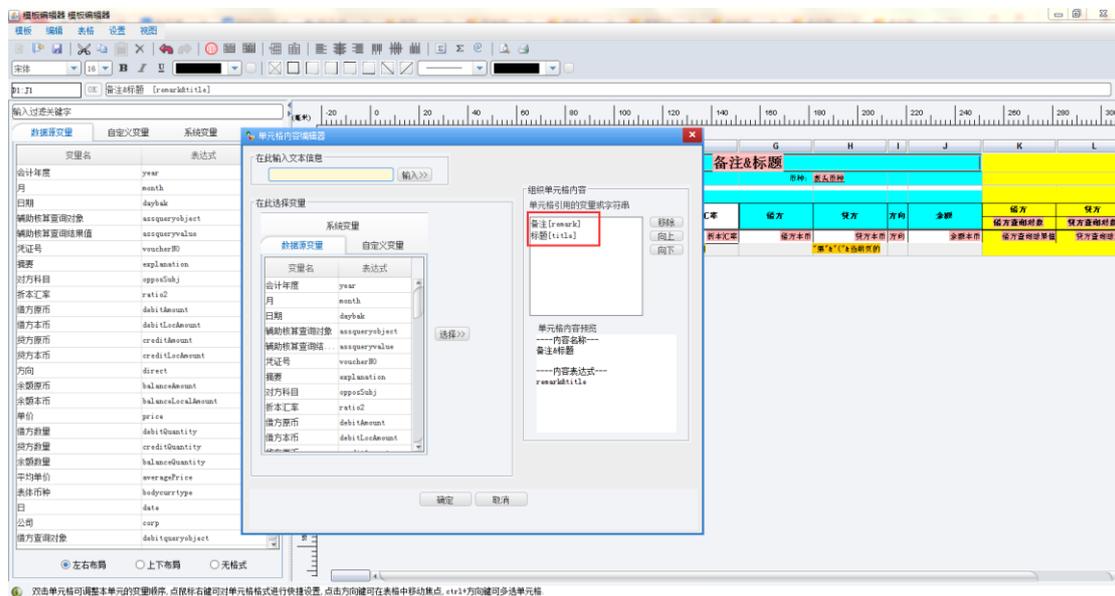
自定义纸张未识别，检查打印机服务器属性中是否添加相应的自定义纸张，打印机上的纸型、打印模板上的纸型必须与实际纸张大小保持一致。

8.3.4 多栏账打印标题如何显示科目名称

1) 在多栏账定义的备注栏输入科目名称；



2) 在多栏账的输出模板中将标题改为备注+标题即可。



8.3.5 辅助明细账打印标题如何显示一级科目/末级科目名称

查询时将科目显示在表头，打印标题显示一级科目名称，需在模板设置中增加自定义变量，变量公式设置为：`mid(headsubject,6,indexof(headsubject,"\\"))`，模板标题由辅助明细账改为自定义变量+辅助明细账。同理，打印标题显示末级科目名称，需将自定义变量公式设置为：`mid(headsubject, lastindexof(headsubject,"\\")+1, indexof(headsubject, "】"))`。

行	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	年	月	日	凭证号	摘要	对方科目	借方	贷方	方向	余额
2	2020	03	28	记-0017	666	存入保证金	666.00		借	666.00
3	2020				本月合计		666.00		借	666.00
4	2020				本年累计		666.00		借	666.00
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										

8.4 工资条打印问题

8.4.1 轻量端薪资条无法按模板打印，选择不到模板

补丁解决，补丁号：NC_HR_WA-NCCloud1909-Patch-2019123-206228046。

8.4.2 薪资条查询部分人员打印全部，如何实现只打印部分人员

补丁解决，补丁号：NC_HR_WA-NCCloud1909-Patch-2020057-206332478。

8.4.3 薪资条打印模板设置中无法显示数据源变量

模板设置-集团下薪资条打印模板不支持数据源变量，只有分配到组织的打印模板才支持数据源变量。如果模板-业务单元下也没有数据源变量，可以通过补丁解决，补丁号：NC_HR_WA-NCCloud1909-Patch-2019126-206231340。

8.5 卡片打印问题

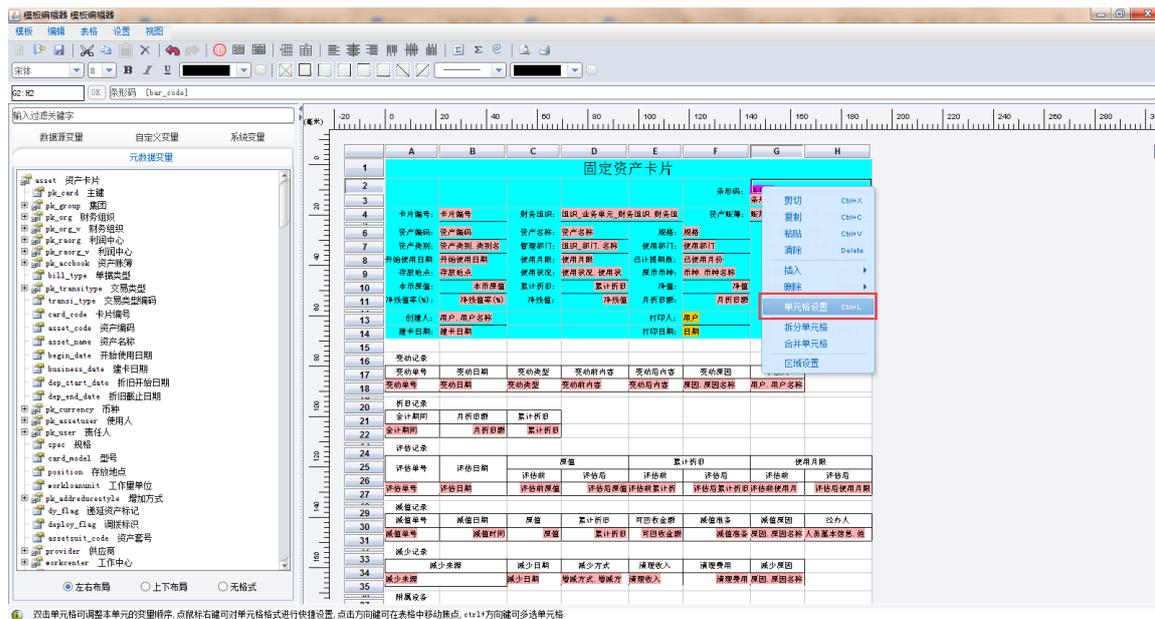
8.5.1 卡片打印如何显示二维码

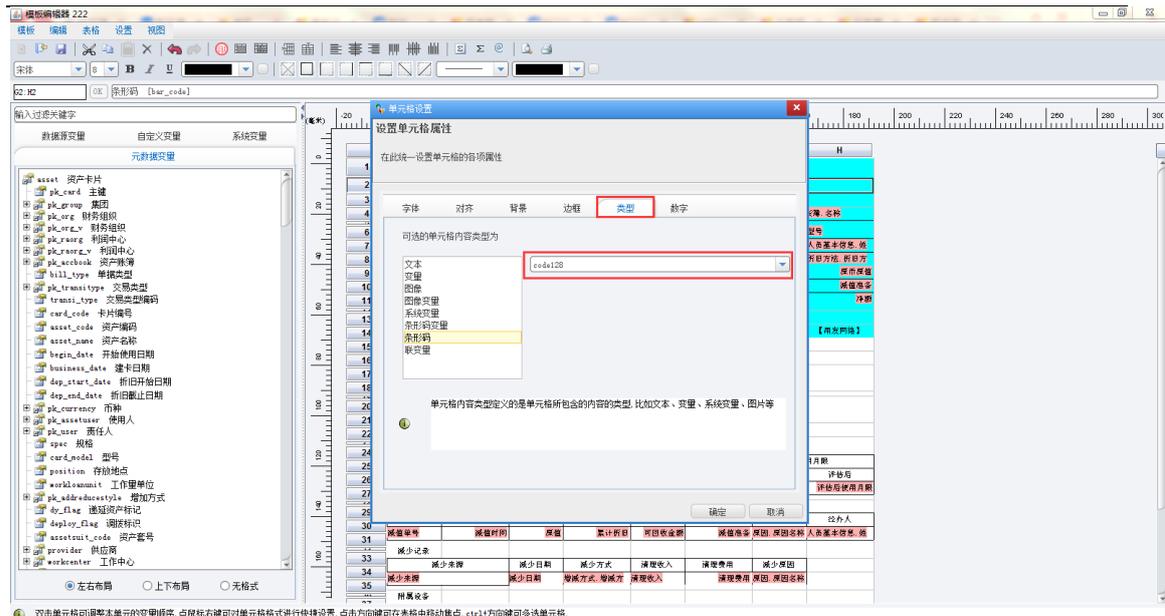
在打印模板中选择要设置为二维码的字段，右键单击选择“单元格设置”，在类



8.5.2 卡片打印如何显示条形码

在打印模板中选择要设置为条形码的字段，右键单击选择“单元格设置”，在类型页签下更改条形码的格式为 code128。





双击单元格式可调整单元变量的显示顺序，点鼠标右键可对单元格式进行快捷设置，点击方向键可在表格中移动焦点，+/-方向键可多选单元格式

